

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŠKOLA ZA TURIZAM,
UGOSTITELJSTVO I TRGOVINU
PULA**

Na temelju članka 28. stavka 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) i članka 63. Statuta Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, na prijedlog Ravnateljice i uz prethodno mišljenje Vijeća roditelja Škole, Školski odbor na sjednici održanoj 1. listopada 2018., jednoglasno donosi





SADRŽAJ:

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI	4
1.1. Opći podaci.....	4
1.2. Djelatnost Škole.....	4
1.3. Učenici Škole.....	5
1.4. Zaposlenici škole	10
2. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI	11
2.1. Prostorni uvjeti.....	11
2.2. Financiranje i investicijsko održavanje	11
2.3. Plan dopune nastavnih sredstava i pomagala.....	12
3. ORGANIZACIJA NASTAVE	13
3.1. Organizacija nastavnog procesa	13
3.2. Satnica zvonjenja	13
3.3. Dežurstvo	14
3.4. Razrednici i zamjenici razrednika te vrijeme održavanja informacija za roditelje	15
3.5. Raspored sati	16
3.6. Organizacija nastave prema sadržaju.....	18
Prvi razredi.....	18
Drugi razredi	23
Treći razredi	27
Četvrti razredi.....	32
3.7. Praktična nastava.....	35
3.8. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole.....	37
3.9. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih djelatnika škole	38
3.10. Tjedna zaduženja nastavnika	38
3.11. Okvirni plan i program građanskog odgoja	39
3.12. Izborna i fakultativna nastava.....	39
3.13. Dodatna i dopunska nastava.....	39
Izvannastavne aktivnosti	40
4. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA ŠKOLE	41
4.1. Značajni datumi	43
4.2. Prilozi	44
Prilog 1. Vremeni Državne mature.....	44
Prilog 2. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA	47
5. PLAN JAVNE I KULTURNE DJELATNOSTI ŠKOLE	48
5.1. Plan javne i kulturne djelatnosti školske knjižnice.....	48
5.2. Natjecanja i smotre	49
„Škole: partneri budućnosti“	52
5.4. Stručne ekskurzije i izleti	52
6. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	53
7. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI	54
8. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE	58
9. OKVIRNI PLANovi I PROGRAMI RADA ŠKOLE	58



9.1. Okvirni godišnji plan i program rada Nastavničkog vijeća.....	58
9.2. Okvirni plan i program rada razrednog vijeća	61
9.3. Okvirni planovi i programi rada razrednih odjela	62
9.4. Okvirni plan i program rada stručnih vijeća	69
Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika.....	70
Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika stranih jezika	71
Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika matematike, informatike i računalstva.....	72
Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika društveno-humanističkih predmeta.....	73
Okvirni plan i program stručnog vijeća nastavnika poznavanja robe i biologije	73
Okvirni plan i program stručnog vijeća ekonomske skupine predmeta	74
Okvirni plan i program stručnog vijeća nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture	77
Okvirni plan i program stručnog vijeća ugostiteljske struke.....	78
9.5. Okvirni plan i program stručnog usavršavanja nastavnika	80
9.6. Okvirni plan i program rada Školskog odbora.....	84
9.7. Okvirni plan i program rada Vijeća roditelja.....	85
9.8. Okvirni plan i program rada ravnateljice	86
9.9. Okvirni plan i program rada Vijeća učenika	89
9.10. Okvirni plan i program rada s učenicima s teškoćama u razvoju.....	90
9.11. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika psihologa.....	91
9.12. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika pedagoga	95
9.13. Okvirni plan i program voditelja smjene	98
9.14. Okvirni plan i program rada školske knjižničarke	102
9.15. Plan i program rada školskog ispitnog povjerenstva državne mature	107
10. Razvojna očekivanja i aktivnosti	109



1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

1.1. Opći podaci

Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu

Kandlerova 48, Pula

Istarska županija

Tel: 052/218-787, 218-778, fax:218-796

www.lipa-pu.hr

tajnistvo@ss-tur-ugo-trg-pu.skole.hr

šifra Škole: 18-069-501

broj učenika: 524

broj razrednih odjela: 26

Orhideja Petković, dipl.soc., ravnateljica

Radno vrijeme Škole: od 7.00 do 15.00 sati, četvrtkom do 19.00

obrazovna područja:

- turizam i ugostiteljstvo:
- hotelijersko-turistički tehničar
- turističko-hotelijerski komercijalist
- konobar
- kuhar
- slastičar
- ekonomija i trgovina:
- komercijalist
- prodavač

1.2. Djelatnost Škole

Djelatnost Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu je ostvarivanje odgojno-obrazovnog programa u području ugostiteljstva i turizma te ekonomije, trgovine i poslovne administracije u skladu s odobrenjem Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Škola izvodi sljedeće odgojno-obrazovne programe za zanimanja:

OBRAZOVNA PODRUČJA (redovni učenici)	PODRUČJE RADA, NAZIV, ZANIMANJA, PROGRAMI	TRAJANJE OBRAZOVANJA
1. Ekonomija i trgovina		
060923	Prodavač	3 godine
061303	Prodavač	3 godine
060304	Komercijalist	4 godine
2. Ugostiteljstvo i turizam		
070104	Hotelijersko-turistički tehničar	4 godine
071233	Kuhar	3 godine
071333	Konobar	3 godine
092533	Slastičar	3 godine
070204	Turističko-hotelijerski komercijalist	4 godine

**1.3. Učenici Škole**

U školskoj godini 2018./2019. škola ima **26 razrednih odjela** (ukupno **529 učenika**) u tri programa četverogodišnjeg trajanja (hotelijsko-turistički tehničar, turističko-hotelijski komercijalist i komercijalist) i četiri trogodišnja programa (kuhar, konobar, slastičar i prodavač) te šest učenika u nastavku obrazovanja.

Tablični prikaz broja učenika i odjela za školsku godinu 2018./2019.

(stanje 1. rujna 2018.)

Obr. sektor	Razr. odjel	Program zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljači	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	1. a	hotelijsko-turistički tehničar	070104	24	1	1
				16	0	
	1. b	hotelijsko-turistički tehničar	070104	23	0	0
				13	0	
	1. c	turističko-hotelijski komercijalist	070204	24	3	2
				9	2	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	1. d	komercijalist	060304	22	2	1
				6	1	
	1. e	prodavač	060923	6	0	2
				4	0	
Turizam i ugostiteljstvo	1. f	konobar	071333	24	6	6
				4	2	
	1. g	kuhar	071233	16	3	3
				3	1	
		slastičar	092533	6	1	1
				6	1	
Turizam i ugostiteljstvo	1. h	kuhar	071233	22	2	6
				4	1	
Ukupno				167	18	22
Ukupno djevojke				65	8	



Obr. sektor	Razr. odjel	Program zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljači	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	2. a	hotelijersko-turistički tehničar	070104	22	0	1
				14	0	
	2. b	hotelijersko-turistički tehničar	070104	23	0	0
				13	0	
	2. c	turističko-hotelijerski komercijalist	070204	24	3	1
				13	2	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	2. d	komercijalist	060304	14	0	1
				4	0	
Turizam i ugostiteljstvo	2. f	konobar	071333	20	4	2
				9	1	
	2. g	kuhar	071233	9	0	1
				3	0	
		slastičar	092533	3	0	2
				2	0	
	2. eh	kuhar	071233	10	0	3
				4	0	
prodavač		061303	9	0	1	
			5	0		
Ukupno				134	7	12
Ukupno djevojke				67	3	



Obr. sektor	Razr. odjel	Program zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljajući	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	3. a	hotelijersko-turistički tehničar	070104	22	0	0
				13	0	
	3. b	hotelijersko-turistički tehničar	070104	25	0	1
				17	0	
	3. c	turističko-hotelijerski komercijalist	070204	18	2	0
				9	1	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija ^a	3. d	komercijalist	060304	20	0	1
				4	0	
Turizam i ugostiteljstvo	3. f	konobar	071333	11	0	3
				3	0	
	3. g	kuhar	071233	10	0	3
				3	0	
		slastičar	092533	6	0	1
				5	0	
	3. eh	kuhar	071233	13	0	2
				1	0	
a, trgovina i poslovna	3. eh	prodavač	061103	6	0	2
				2	0	
Ukupno				129	2	13
Ukupno djevojke				57	1	



Obr. sektor	Razr. odjel	Program zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljači	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	4. a	hotelijersko-turistički tehničar	070104	24	0	0
				18	0	
	4. b	hotelijersko-turistički tehničar	070104	25	0	2
				17	0	
	4. c	turističko-hotelijerski komercijalist	070204	20	0	0
				12	0	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	4. d	komercijalist	060304	24	1	0
				3	0	
Turizam i ugostiteljstvo	4. NO (nastavak obrazovanja)	turističko-hotelijerski komercijalist	070204	4	0	0
				1		
		komercijalist	060304	2	0	0
				1		
UKUPNO				99	1	2
Ukupno djevojke				50	0	
UKUPNO SVI				529	28	49
UKUPNO DJEVOJKE				241	12	



Prikaz broja učenika po programima u razredima

Šifra	Zanimanje	Godina izobrazbe	Broj razrednih odjela	Broj učenika
Trogodišnji programi				
060923	prodavač	1	1	6
061303	prodavač	2	0,48	9
		3	0,35	4
071333	konobar	1	1	24
		2	1	20
		3	1	11
071233	kuhar	1	1,73	38
		2	1,29	19
		3	1,27	23
092533	slastičar	1	0,27	6
		2	0,23	3
		3	0,38	6
Četverogodišnji programi				
070104	hotelijersko- turistički tehničar	1	2	47
		2	2	45
		3	2	47
		4	2	49
070204	turističko- hotelijerski komercijalist	1	1	24
		2	1	24
		3	1	18
		4	1	20
070204	turističko- hotelijerski	NO		4
060304	komercijalist	1	1	22
		2	1	14
		3	1	20
		4	1	24
060304	komercijalist	NO		2
UKUPNO			26	529



Osim učenika koji našu Školu pohađaju po redovnom nastavnom planu i programu, u njoj se obrazuju i učenici po redovitom programu uz individualizirane postupke te redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke. Ove školske godine našu Školu pohađa ukupno 49 učenika s teškoćama u razvoju koji su integrirani u redovne razredne odjele.

Školske godine 2018./2019. u odgojno-obrazovni proces uključeni su: dva stručno komunikacijska posrednika i pomoćnica u nastavi.

Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Financiranje
Ana Orsag	Magistra novinarstva	Pomoćnica u nastavi	Projekt „Mozaik III“
Vedrana Radić Muhvić	Stručni prvostupnik predškolskog odgoja (bacc. praesc. educ.)	Tumač hrvatskog znakovnog jezika	Projekt „Uz tumača hrvatskog znakovnog jezika prevladaj komunikacijske razlike“
Ksenija Tanković	Stručni prvostupnik predškolskog odgoja (bacc. praesc. educ.)	Tumač hrvatskog znakovnog jezika	Projekt „Uz tumača hrvatskog znakovnog jezika prevladaj komunikacijske razlike“

1.4. Zaposlenici škole

Svi nastavnici Škole imaju odgovarajuću stručnu spremu i dopunsko-psihološko obrazovanje. Jedna nastavnica je dr.sc., a dvoje su mr.sc. Šestoro nastavnika Škole ima zvanje mentora, a četvero zvanje savjetnika. Ove školske godine će jedan kolega pristupiti polaganju stručnog ispita.

STRUČNA SPREMA	BROJ
Dr. sc.	1
Mr. sc.	2
VSS	54
VŠS	2
SSS	13
NKV	4
UKUPNO ZAPOSLENIKA	76



2. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI

2.1. Prostorni uvjeti

Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu djeluje na dvije udaljene lokacije te se i nastavni proces odvija na dva mjesta u gradu (Kandlerova 48 i Ruže Petrović 17) koja su udaljena oko 5 km.

Nastava tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se na lokaciji u Ruže Petrović 17A na Stoji i upravo je dislociranost zgrada najveći organizacijski problem Škole.

Nastava je organizirana u:

- 13 učionica
- 10 kabineta (informatika, talijanski i francuski jezik, engleski jezik, 2 njemački jezik, geografija, poznavanje robe, matematika, ekonomija, ugostiteljstvo)
- 4 praktikuma (kuharstvo, 2 posluživanje, trgovina)
- 1 knjižnica/zbornica
- 2 manje zbornice (Kandlerova 48 i Ruže Petrović 17)
- 1 sportska dvorana (2/3 ukupnog prostora)

Ostali prostori:

- 10 ureda (ravnateljica, tajnica, 2 psihologinja, pedagoginja, voditelj, 2 računovodstvo, administratorica, koordinator za DM)
- 2 prostora za arhivu
- 4 pomoćna prostora (spremačice i kućni majstori)
- Multimedijski prostor (TREFFPUNKT)

2.2. Financiranje i investicijsko održavanje

Financijsko poslovanje Škole obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu i drugim zakonskim propisima.

Zakonom o fiskalnoj odgovornosti uvedena je obveza davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.

Škola donosi financijski plan. Voditeljica računovodstva i ravnateljica prate prihode i rashode, te vođenje knjigovodstva, evidencije o financijskom poslovanju i sredstvima Škole, kao i o sastavljanju periodičnih obračuna i završnog računa. Financijski plan je izrađen za kalendarsku godinu 2018. (s projekcijama za 2019. i 2020. godinu) prema kriterijima izvora financiranja: financiranje iz državnog proračuna, financiranje Istarske županije i financiranje iz vlastitih sredstava.

Škola ima potpisane ugovore s poduzećima za nabavu namirnica, higijenskih potrepština, uredskog materijala, za održavanje te nabavu energenata.

Od 2002. godine Škola ima dopuštenje za posredovanje u zapošljavanju, kroz Učenički servis, za redovne učenike iz škola s područja Istarske županije.

Škola se uređuje i održava sredstvima Istarske županije i vlastitim prihodima ostvarenim iz Učeničkog servisa te donacijama i sponzorstvom.

Gore navedeno omogućuje kontinuirano ulaganje u opremanje Škole suvremenom tehnologijom, uvođenje e-dnevnika (od šk. god. 2016./2017.), uređenje 7 kabineta opremljenih LCD pametnim pločama i obnovu postojećih učionica.



Od školske godine 2017./2018. škola radi u jutarnjoj smjeni osim što, po jedan dan tjedno, tri razreda kuhara imaju nastavu, u poslijepodnevnoj smjeni, u kabinetu kuharstva na Stoji.

2.3. Plan dopune nastavnih sredstava i pomagala

- Nabava kompjutera za ured psihologinje
- Nabava prijenosnih računala i projektora za potrebe nastavnih predmeta i nastavnika
- Nabava udžbenika, priručnika i lektire za hrvatski jezik i druge predmete te stručne literature, popuna knjižničnog fonda enciklopedijama, rječnicima, atlasom i beletristikom za potrebe učenika i ostalih djelatnika
- Nabava nove opreme za nastavu tjelesnog odgoja (reketi i loptice za stolni tenis, reketi i loptice za badminton, lopte za mali nogomet i rukomet, lopte za pilates, stalci i mreža za odbojku, „tepih“ za skok u dalj; cca 4.000,00 kn)
- Nabava školskih stolica i klupa te 6 bijelih školskih ploča
- Nabava katedre i policica za knjige za kabinete
- Nabava sedam LCDa – pametne ploče
- Nabava kazetofona za državnu maturu i nastavu jezika
- Nabava ledenice za praktikum kuharstva i slastičarstva
- Nabava hladnjaka i sitnog inventara za praktikume posluživanja i kuharstva
- Nabava perilice rublja
- Nabava stroja za čišćenje poda u dvorani za tjelesnu i zdravstvenu kulturu
- Nabava klima uređaja za praktikume posluživanja i kuharstva te kabinet TZK
- Nabava sprave za trčanje
- Uređenje sanitarnog čvora na prvom katu



3. ORGANIZACIJA NASTAVE

3.1. Organizacija nastavnog procesa

Nastavni proces odvija se u petodnevnom radnom tjednu, osim za praktičnu nastavu. Nastavu ujutro pohađa 26 razrednih odjela, od čega u Kandlerovoj 48 njih 18, a 8 razrednih odjela je na Stoji (Ruže Petrović 17). Dva razreda kuhara (2.eh, 2.g) imaju nastavu kuharstva sa slastičarstvom u kabinetu kuharstva na Stoji u poslijepodnevnoj smjeni.

U kabinetima i kuhinji nastava je organizirana po skupinama i u smjenama. Jedna je skupina na praktičnoj nastavi u ugostiteljskim objektima, dok druga ima kuharstvo, slastičarstvo ili ugostiteljsko posluživanje. Kuhari, konobari i slastičari na teorijskoj su nastavi tri dana tjedno.

Prodavači u prvom razredu imaju jedan dan tjedno po četiri sata praktične nastave (četiri dana teorijske nastave), drugi razredi jedan dan po 7 sati (četiri dana teorijske nastave), dok treći razredi imaju dva dana po 7 sati, ukupno 14 sati tjedno (tri dana teorijske nastave).

Hotelijsko-turistički tehničari praktičnu nastavu izvode prema posebnom rasporedu, a na nastavi su 5 dana tjedno. Turističko-hotelijski komercijalisti su jedan dan tjedno u kabinetu i kuhinji na Stoji, na nastavi kuharstva sa slastičarstvom i ugostiteljskom posluživanju, četiri su dana na teorijskoj nastavi u Kandlerovoj ulici, a praktičnu nastavu imaju po posebnom rasporedu.

I ove godine se u 2.eh i u 3.eh razrednom odjeljenju zajedno obrazuju kuhari i prodavači koji zajedno prate nastavu općeobrazovnih, a odvojeno nastavu stručnih predmeta.

Školske godine 2018./2019. u radu škole sudjeluju i prevoditelji znakovnog jezika koji rade s učenicima drugog i trećeg razreda, smjer slastičar te pomoćnica u nastavi za učenicu drugog razreda, smjer komercijalist.

Također u radu škole sudjeluje i volonter programa „kulturweit“ Ministarstva vanjskih poslova SR Njemačke Marie Bauer.

3.2. Satnica zvonjenja

LIPA - JUTARNJA SMJENA

1.	8.00 - 8.45
2.	8.45 - 9.35
3.	9.40 – 10.25
-veliki odmor-	10.25 – 10:45
4.	10.45 – 11.30
5.	11.35 – 12.20
6.	12.25 – 13.10
7.	13.15 – 14.00
8.	14.05 – 14.50



STOJA (prvo zvono u 8,10 sati)

1.	8.15 - 9.00
2.	9.05 - 9.50
3.	9.55 – 10.40
-veliki odmor-	10.40 – 11.00
4.	11.00 – 11.45
5.	11.50 – 12.35
6.	12.40 – 13.25
7.	13.30 – 14.15
8.	14.-20 – 15.05

3.3. Dežurstvo

Dežurstvo nastavnika u školi određeno je prema rasporedu sati.

Na ulazu u školu dežuraju domari (S.Štoković i F. Babić, a po potrebi ih mijenja F. Franković) i spremačice prema smjenskom rasporedu rada. Raspored dežurstva nastavnika je na oglasnoj ploči u predvorju škole i zbornici te na linku na web stranici škole: <http://www.lipa-pu.hr/media/pdf/Dezurstva-2016-17.pdf>

RASPORED DEŽURSTAVA NASTAVNIKA

Kandlerova 48 (Lipa)

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1. KAT	Kalamujić Pavletić Pikot Sošić	Berljavac Liščuk Mirković Pavletić	Buždon Kiss Laki Patrun Pikot	Buždon Jerman Mišan Kolić Oračević	Bojanić Ivković Kalamujić Kiss Sošić
2. KAT	Bosak Pekica Rajko Sladonja Sloser Velkavrh	Andačić Bilić-Jurković Stanišić Šebešćen Topalović-Vidas	Bosak Jelić Rajko Rumora Sladonja	Andačić Božac Bulešić Ivković Nakić Stanišić	Matijević Mikulić Mirković Rumora Tićak
3. KAT	Jurcan Kupus Matijević	Božac Bulešić Brajković Di Giusto Nakić	Dubroja Oračević Glavičić	Draguzet Radetić Patrun Tićak	Kupus Radetić Sladonja



Ruže Petrović 17 (Stoja)

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
Černjul Jelić Siljan	Komazin Ciceran Mikulić Racan	Bilić-Jurković Černjul Perić Zović	Ciceran Laki Šebešćen Racan	Čikada Komazin Perić Zović

3.4. Razrednici i zamjenici razrednika te vrijeme održavanja informacija za roditelje

	RAZREDNIK	ZAMJENA RAZREDNIKA	INFORMACIJE ZA RODITELJE
Ia	SNJEŽANA KUPUS	MIRJANA SLADONJA SLOSER	1. i 3. četvrtak u 16,00 1. i 3. četvrtak u 12,00
Ib	VESNA RADETIĆ	MARIN PEKICA	ponedjeljkom 9,40-10,30 četvrtkom 15,30-16,30
Ic	INGRID RACAN	SANDRA NAKIĆ	ponedjeljkom 11-12 Stoja četvrtkom 15,40-16,30
Id	JELENA POPOVIĆ	MORENA RUMORA	srijedom i četvrtkom 12-14 sati dvorana Stoja četvrtkom 15,40-16,30 Kandlerova 48
Ie	ANA MIKULIĆ	ESTER BILIĆ JURKOVIĆ	četvrtkom u 15,30 petkom 11-11,30
If	IGOR LAKI	RENATA PIKOT	četvrtkom u 16,00
Ig	GABRIJELA MATIJEVIĆ	BARBARA JERMAN MIŠAN	srijedom u 9,35 četvrtkom u 16,00
I h	ROBERTO ZOVIĆ	IVANA JELIĆ	ponedjeljkom na Stoji 11-12 sati
IIa	HELENA MIRKOVIĆ	MARINA ŠEBEŠĆEN	ponedjeljkom 11,40-12,20 četvrtkom u 16,00
IIb	KATJA ANDAČIĆ	VESNA PAVLETIĆ	četvrtkom u 16,00
IIc	SANDI SILJAN	LANA BUŽDON	četvrtkom i petkom 12,30-13,00 na Stoji srijedom 13,50-15,00 na Stoji
IId	DANIJELA BOŽAC BULEŠIĆ	BARBARA JERMAN MIŠAN	srijedom u 11,35 četvrtkom u 16,30
IIIf	SANDRA NAKIĆ-PAVLIĆ	INGRID RACAN	četvrtkom 16,00 – 17,00
IIg	FAY TIČAK	IGOR LAKI	ponedjeljkom u 10,25 četvrtkom u 15,30



IIeh	ESTER BILIĆ JURKOVIĆ	ANA MIKULIĆ-prod. MARINA BOSAK – kuh	1. četvrtkom u mjesecu u 15,45 i prema rasporedu nastavnika u učionici 9
IIIa	MIRJANA SLADONJA SLOSER	JASNA IVKOVIĆ	neparnim četvrtkom u 16,00
IIIb	BARBARA JERMAN MIŠAN	GABRIJELA MATIJEVIĆ	četvrtkom u 16,00 ponedjeljkom u 9,40
IIIc	MORENA RUMORA	JOVANKA TOPALOVIĆ- VIDAS	utorkom u 9,30 3. četvrtkom u mj. 16,30-17,30 prema rasporedu
IIId	DARIO RAJKO	MARIN PEKICA	ponedjeljkom 9,30-10,00 četvrtkom 17-18 sati
IIIf	IGOR ČERNJUL	IRENA VELKAVRH	ponedjeljkom u 13,00 na Stoji
IIIg	MARINA ŠEBEŠĆEN	HELENA MIRKOVIĆ	1. četvrtkom u mj. u 16,30 utorkom u 10,30 u Kandlerovoj i srijedom u 11,45 na Stoji
IIIeh	IVANA JELIĆ	ALEKSANDAR SLADONJA	četvrtkom 16,00 – 17,00
IVa	SLOBODANKA STANIŠIĆ	VESNA PAVLETIĆ	četvrtkom 15,40-16,30
IVb	IRENA VELKAVRH	VEDRANA BRAJKOVIĆ	ponedjeljkom u 10,30 četvrtkom u 16,30
IVc	LANA BUŽDON	KATJA ANDAČIĆ	četvrtkom u 10,30-11 i u 16,00- 16,30
IVd	FATIMA KALAMUJIĆ	IRENA KISS	četvrtkom u 10-10,30 i u 16,00- 16,30

3.5. Raspored sati

Raspored izrađuje satničarka Renata Pikot, prof. pedagogije i informatike, a osim rada na tri lokacije dodatno ga otežava rad 15 nastavnika u dvije i više škola.

Nastavu pohađa 26 razrednih odjela, od čega u Kandlerovoj 48 njih 18, a 8 razrednih odjela je na Stoji, Ruže Petrović 17 (HTK razredi su jedan dan u praktikumima na Stoji). Dva razreda kuhara (2.eh, 2.g) imaju nastavu kuharstva sa slastičarstvom u kabinetu kuharstva na Stoji u poslijepodnevnoj smjeni. Nastava tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se na lokaciji u ulici Ruže Petrović 17a na Stoji.

Prilikom izrade rasporeda sati vodi se računa o svim pedagoškim elementima za uspješno izvođenje nastavnog procesa. Satničarka kontinuirano planira zamjene bolesnih ili službeno odsutnih nastavnika, a evidencija se vodi u Knjizi evidencije zamjene nenazočnih nastavnika.



Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, Pula



Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, Kandlerova 48, Pula

	Ponedjeljak							Utorak							Srijeda							Četvrtak							Petak						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Andrej Kašija																																			
Berislav Kazimir																																			
Emil Jurković Eder																																			
Bogdan Marina																																			
Borak Marina																																			
Branko Vekrova																																			
Buković Danilo																																			
Buzdon Lana																																			
Čičarić Igor																																			
Čičarić Miroslava																																			
Dejana Stjepana																																			
Dr. Guro Dinko																																			
Draguzet Svetlana																																			
Dudrova Medelija																																			
Gravčić Tatjana																																			
Ivanović Sima																																			
Ivanović Jasna																																			
Jakov Vikić																																			
Juranić Jasmina																																			
Kasanić Fatima																																			
Krajaćina																																			
Kokić Marina																																			
Komazin Grigor																																			
Kupura Stjepana																																			
Larić Igor																																			
Likić Miroslava																																			
Mesingerica																																			
Mirović Zorica																																			
Mirović Ana																																			
Mirović Helena																																			
Nakić Sandra																																			
Ozarković Jasmina																																			
Pavlin Jasna																																			
Pavličić Vesna																																			
Pavlica Mirna																																			
Pavlic Robert																																			
Pišković Jasna																																			
Popović Jasna																																			
Ričan Igor																																			
Robić Vesna																																			
Rajno Đuro																																			
Rumora Miroslava																																			
Sočić Marija																																			
Stijan Sandi																																			
Šušteršič Jasmina																																			
Šušteršič Marija																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Marina																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			
Šušteršič Zorica																																			



3.6. Organizacija nastave prema sadržaju

- općeobrazovni nastavni predmeti
- strukovno- teorijski nastavni predmeti

Prvi razredi

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednik: Snježana Kupus				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	140
2	Engleski jezik 1.	4	4	140
3	Njemački jezik 1.	4	4	140
4	Engleski jezik 2.	3	3	105
5	Njemački jezik 2.	3	3	105
6	Francuski jezik 3.	2	2	70
7	Engleski jezik - dopunska nastava	2	2	70
8	Povijest	2	2	70
9	Matematika	4	4	140
10	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
11	Vjeronauk	1	1	35
12	Vjeronauk Islamski	1	1	35
13	Etika	1	1	35
14	Ugostiteljstvo	3	3	105
15	Biologija s ekologijom	2	2	70
16	Prehrana i poznavanje robe	2	2	70
17	Daktilografija s poslovnim dopisivanjem	2	2	70
18	Praktična nastava	2	2	70
19	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I b				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Vesna Radetić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	140
2	Engleski jezik 1.	4	4	140
3	Njemački jezik 2.	3	3	105
4	Talijanski jezik 3.	2	2	70
5	Talijanski jezik - dodatna nastava	1	1	35



6	Povijest	2	2	70
7	Matematika	4	4	140
8	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
9	Tjelesna i zdravstvena kultura - dodatna nastava	2	2	70
10	Etika	1	1	35
11	Ugostiteljstvo	3	3	105
12	Biologija s ekologijom	2	2	70
13	Prehrana i poznavanje robe	2	2	70
14	Daktilografija s poslovnim dopisivanjem	2	2	70
15	Praktična nastava	2	2	70
16	Stručna praksa (ljetna)	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I c

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijerski komercijalist		
Razrednica: Ingrid Racan				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Povijest	2	2	70
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4	Etika	1	1	35
5	Vjeronauk	1	1	35
6	Engleski jezik 1.	3	3	105
7	Njemački jezik 1.	3	3	105
8	Talijanski jezik 2.	3	3	105
9	Gospodarska matematika	3	3	105
10	Računalstvo	2	2	70
11	Biologija s higijenom i ekologijom	2	2	70
12	Poslovno dopisivanje	1	1	35
13	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	70
14	Osnove turizma	2	2	70
15	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
16	Ugostiteljsko posluživanje	2	2	70
17	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	3	3	105
18	Praktična nastava - tjedno	3	3	105
19	Praktična nastava - ljetna	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I d

Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija		Zanimanje: Komercijalist		
Razrednica: Jelena Popović				



	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Engleski jezik 1.	3	3	105
3	Njemački jezik 1.	3	3	105
3	Povijest	2	2	70
4	Geografija	2	2	70
5	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
6	Politika i gospodarstvo	2	2	70
7	Etika	1	1	35
8	Vjeronauk	1	1	35
9	Matematika	3	3	105
10	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	70
11	Poznavanje robe	3	3	105
12	Poslovne komunikacije	2	2	70
13	Informatika	2	2	70
14	Trgovinsko poslovanje	2	2	70
15	Računovodstvo	2	2	70
16	Strukovne vježbe	2	2	70
17	Stručna praksa	-	-	80

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I e

Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija

Zanimanje:
Prodavač

Razrednica: Ana Mikulić

	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Engleski jezik 1.	2	2	70
3	Povijest	2	2	70
4	Etika	1	1	35
5	Vjeronauk	1	1	35
6	Vjeronauk Islamski	1	1	35
7	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
8	Matematika	2	2	70
9	Nabavno poslovanje	4	4	140
10	Poslovanje prodavaonice	1	1	35
11	Poznavanje robe	3	3	105
12	Prodajna komunikacija	2	2	70
13	Ekologija i održivi razvoj - izborni	2	2	70



	predmet			
14	Praktična nastava	4	4	140

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I f				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Konobar		
Razrednik: Igor Laki				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Povijest	2	2	70
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4	Etika	1	1	35
5	Vjeronauk	1	1	35
6	Vjeronauk Islamski	1	1	35
7	Engleski jezik 1.	3	3	105
8	Njemački jezik 1.	3	3	105
9	Talijanski jezik 2.	2	2	70
10	Gospodarska matematika	2	2	70
11	Računalstvo	2	2	70
12	Biologija s higijenom i ekologijom	2	2	70
13	Osnove turizma	2	2	70
14	Ugostiteljsko posluživanje	5+5	5+5	175
15	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
16	Praktična nastava	8+8	8+8	280
17	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I g				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar / Slastičar		
Razrednica: Gabrijela Matijević				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Povijest	2	2	70
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4	Etika	1	1	35
5	Vjeronauk Islamski	1	1	35
6	Vjeronauk	1	1	35
7	Engleski jezik 1.	2	2	70
8	Njemački jezik 1.	2	2	70



9	Francuski jezik 2.	2	2	70
10	Gospodarska matematika	2	2	70
11	Računalstvo	2	2	70
12	Biologija s higijenom i ekologijom	1	1	35
13	Osnove turizma	2	2	70
14	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
15	Slastičarstvo (slastičari)	7	7	245
16	Praktična nastava (slastičari)	7	7	245
17	Kuharstvo (kuhari)	7+7	7+7	245
18	Praktična nastava (kuhari)	8+8	8+8	280
19	Stručna praksa (kuhari i slastičari)	-	-	182+182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I h

Program: Ugostiteljstvo i turizam				
Zanimanje: Kuhar				
Razrednik: Roberto Zović				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Povijest	2	2	70
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4	Etika	1	1	35
5	Vjeronauk Islamski	1	1	35
6	Vjeronauk	1	1	35
7	Engleski jezik 1.	2	2	70
8	Francuski jezik 2.	2	2	70
9	Gospodarska matematika	2	2	70
10	Računalstvo	2	2	70
11	Biologija s higijenom i ekologijom	1	1	35
12	Osnove turizma	2	2	70
13	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
16	Kuharstvo	7+7	7+7	245
17	Praktična nastava	8+8	8+8	280
18	Stručna praksa	-	-	182



Drugi razredi

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijsko-turistički tehničar		
Razrednica: Helena Mirković				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	140
2	Engleski jezik 1.	4	4	140
3	Njemački jezik 1.	4	4	140
4	Njemački jezik 3.	2	2	70
5	Engleski jezik 3.	2	2	70
6	Francuski jezik 2.	3	3	105
7	Njemački jezik - dodatna nastava	1	1	35
8	Engleski jezik - dopunska nastava	2	2	70
9	Povijest	2	2	70
10	Matematika	4	4	140
11	Računalstvo	2	70	70
12	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	70
13	Etika	1	1	35
14	Vjeronauk	1	1	35
15	Geografija	2	2	70
16	Poslovna psihologija s komunikacijom	2	2	70
17	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	105
18	Praktična nastava	2	2	70
19	Stručna praksa	-	-	182
Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II b				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijsko-turistički tehničar		
Razrednica: Katja Andačić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	140
2	Engleski jezik 1.	4	4	140
3	Njemački jezik 2.	3	3	105
4	Talijanski jezik 3.	2	2	70
5	Povijest	2	2	70
6	Matematika	4	4	140



7	Računalstvo	2	2	70
8	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
9	Etika	1	1	35
10	Vjeronauk	1	1	35
11	Vjeronauk Islamski	1	1	35
12	Geografija	2	2	70
13	Poslovna psihologija s komunikacijom	2	2	70
14	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	105
15	Praktična nastava	2	2	70
16	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II c

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijerski komercijalist		
Razrednica: Sandi Siljan				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Povijest	2	2	70
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4	Etika	1	1	35
5	Vjeronauk	1	1	35
6	Vjeronauk Islamski	1	1	35
7	Njemački jezik 1.	3	3	105
8	Engleski jezik 1.	3	3	105
9	Talijanski jezik 2.	3	3	105
10	Tjelesna i zdravstvena kultura - dodatna nastava	2	2	70
11	Gospodarska matematika	3	3	105
12	Računalstvo	2	2	70
13	Gospodarsko pravo	2	2	70
14	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	70
15	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
16	Ugostiteljsko posluživanje	3	3	105
17	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	4	4	140
18	Praktična nastava - tjedno	3	3	105
19	Praktična nastava - ljetna	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II d

Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija		Zanimanje: Komercijalist		
Razrednica: Danijela Božac Bulešić				



	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Engleski jezik 1.	3	3	105
3	Njemački jezik 1.	3	3	105
4	Povijest	2	2	70
5	Geografija	2	2	70
6	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
7	Etika	1	1	35
8	Vjeronauk	1	1	35
9	Matematika	3	3	105
10	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	70
11	Poznavanje robe	3	3	105
12	Poslovne komunikacije	2	2	70
13	Informatika	2	2	70
14	Trgovinsko poslovanje	3	3	105
15	Računovodstvo	2	2	70
16	Strukovne vježbe	2	2	70
17	Stručna praksa	-	-	80

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II f

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Konobar		
Razrednica: Sandra Nakić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
3	Etika	1	1	35
4	Vjeronauk	1	1	35
5	Engleski jezik 1.	3	3	105
6	Njemački jezik 1.	3	3	105
7	Talijanski jezik 2.	2	2	70
8	Gospodarska matematika	2	2	70
9	Računalstvo	1	1	35
10	Poslovna psihologija i komunikacija	2	2	70
11	Turistička geografija Hrvatske	2	2	70
12	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	70
13	Kuharstvo	2	2	70
14	Ugostiteljsko posluživanje	5+5	5+5	175



15	Poznavanje robe i prehrana	1	1	35
16	Praktična nastava	8+8	8+8	280
17	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II g

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar/Slastičar		
Razrednica: Fay Tićak				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
3	Vjeronauk	1	1	35
4	Etika	1	1	35
5	Engleski jezik 1.	2	2	70
6	Francuski jezik 2.	2	2	70
7	Gospodarska matematika	2	2	70
8	Računalstvo	1	1	35
9	Biologija s higijenom i ekologijom	2	2	70
10	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	70
11	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
12	Ugostiteljsko posluživanje	2	2	70
13	Kuharstvo	7	7	245
14	Slastičarstvo	7	7	245
15	Praktična nastava (slastičari)	8	8	280
16	Praktična nastava (kuhari)	8	8	280
17	Stručna praksa (kuhari i slastičari)	-	-	182+182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II eh

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar		
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija		Zanimanje: Prodavač		
Razrednica: Ester Bilić Jurković				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
3	Vjeronauk	1	1	35
4	Vjeronauk Islamski	1	1	35
5	Etika	1	1	35



6	Engleski jezik 1.	2	2	70
7	Njemački jezik 1.	2	2	70
Kuhari				
8	Francuski jezik 2.	2	2	70
9	Gospodarska matematika	2	2	70
10	Računalstvo	2	2	70
11	Biologija s higijenom i ekologijom	1	1	35
12	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	70
13	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
14	Ugostiteljsko posluživanje	2	2	70
15	Kuharstvo	7+7	7+7	70
16	Praktična nastava	8+8	8+8	280
17	Stručna praksa	-	-	182
Prodavači				
18	Geografija	2	2	70
19	Matematika	2	2	70
20	Osnove informatike	2	2	70
21	Poznavanje robe	3	3	105
22	Osnove marketinga	2	2	70
23	Prodajno poslovanje	3	3	105
24	Prezentacijske vještine - izborni predmet	2	2	70
25	Praktična nastava	7	7	245

Treći razredi

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijsko-turistički tehničar		
Razrednica: Mirjana Sladonja Sloser				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	140
2	Engleski jezik 1.	3	3	105
3	Njemački jezik 2.	4	4	140
4	Talijanski jezik 3.	2	2	70
5	Politika i gospodarstvo	2	2	70
6	Povijest	2	2	70
7	Matematika	3	3	105
8	Računalstvo	2	2	70



9	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
10	Etika	1	1	35
11	Geografija	2	2	70
12	Statistika	1	1	35
13	Statistika - dopunska nastava	1	1	35
14	Knjigovodstvo s bilanciranjem	1	1	35
15	Organizacija poslovanja poduzeća	2	2	70
16	Praktična nastava	2	2	70
17	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III b

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Barbara Jerman Mišan				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	140
2	Njemački jezik 1.	3	3	105
3	Engleski jezik 1.	3	3	105
4	Engleski jezik 2.	4	4	140
5	Njemački jezik 2.	4	4	140
6	Talijanski jezik 3.	2	2	70
7	Politika i gospodarstvo	2	2	70
8	Povijest	2	2	70
9	Matematika	3	3	105
10	Računalstvo	2	2	70
11	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
12	Etika	1	1	35
13	Vjeronauk	1	1	35
14	Vjeronauk Islamski	1	1	35
15	Geografija	2	2	70
16	Statistika	1	1	35
17	Statistika - dopunska nastava	1	1	35
18	Knjigovodstvo s bilanciranjem	1	1	35
19	Organizacija poslovanja poduzeća	2	2	70
20	Praktična nastava	2	2	70
21	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III c

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijerski komercijalist		
Razrednica: Morena Rumora				



	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Politika i gospodarstvo	2	2	70
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4	Etika	1	1	35
5	Vjeronauk	1	1	35
6	Vjeronauk Islamski	1	1	35
7	Engleski jezik 1.	3	3	105
8	Talijanski jezik 2.	2	2	70
9	Gospodarska matematika	2	2	70
10	Poslovna psihologija s komunikacijom	2	2	70
11	Turistički zemljopis	1	1	35
12	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	70
13	Statistika	2	2	70
14	Knjigovodstvo	2	2	70
15	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	70
16	Ugostiteljsko posluživanje	3	3	105
17	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	4	4	140
18	Praktična nastava - tjedno	3	3	105
19	Praktična nastava - ljetna	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III d

Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija Zanimanje: Komercijalist

Razrednik: **Dario Rajko**

	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	105
2	Engleski jezik 1.	3	3	105
3	Njemački jezik 1.	3	3	105
4	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	70
5	Etika	1	1	35
6	Vjeronauk	1	1	35
7	Vjeronauk Islamski	1	1	35
8	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
9	Tjelesna i zdravstvena kultura - dodatna nastava	2	2	70
10	Matematika	3	3	105



11	Informatika	2	2	70
12	Poznavanje robe	3	3	105
13	Trgovinsko poslovanje	3	3	105
14	Poslovne komunikacije	2	2	70
15	Računovodstvo	2	2	70
16	Poduzetništvo	2	2	70
17	Osnove trgovačkog prava	2	2	70
18	Strukovne vježbe	2	2	70
19	Stručna praksa	-	-	80

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III f

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Konobar		
Razrednik: Igor Černjul				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	96
2	Politika i gospodarstvo	2	2	64
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	32
4	Etika	1	1	32
5	Vjeronauk	1	1	32
6	Engleski jezik 1.	3	3	96
7	Talijanski jezik 2.	3	3	96
8	Gospodarska matematika	2	2	64
9	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	64
10	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	64
11	Marketing u turizmu	1	1	32
12	Ugostiteljsko posluživanje	6	6	192
13	Poznavanje robe i prehrana	1	1	32
14	Praktična nastava	8	8	256

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III g

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar/Slastičar		
Razrednica: Marina Šebešćen				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	96
2	Politika i gospodarstvo	2	2	64
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64



4	Etika	1	1	32
5	Vjeronauk	1	1	32
6	Vjeronauk Islamski	1	1	35
7	Engleski jezik 1.	2	2	64
8	Francuski jezik 2.	2	2	64
9	Gospodarska matematika	2	2	64
10	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	64
11	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	64
12	Poznavanje robe i prehrana	2	2	64
13	Kuharstvo	8	8	256
14	Praktična nastava	8	8	256

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III eh

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar		
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija		Zanimanje: Prodavač		
Razrednica: Ivana Jelić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	96
2	Politika i gospodarstvo	2	2	64
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	32
4	Etika	1	1	32
5	Vjeronauk	1	1	32
Kuhari				
6	Engleski jezik 1.	2	2	64
7	Njemački jezik 1.	2	2	64
8	Francuski jezik 2.	2	2	64
9	Gospodarska matematika	2	2	64
10	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	64
11	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	64
12	Poznavanje robe i prehrana	2	2	64
13	Kuharstvo	8	8	256
14	Slastičarstvo	8	8	256
15	Praktična nastava	8	8	256
Prodavači				
16	Engleski jezik 1.	2	2	64
17	Njemački jezik 1.	2	2	64
18	Matematika	2	2	64
19	Poznavanje robe	2	2	64
20	Poslovna dokumentacija	1	1	32



21	Ponašanje potrošača	1	1	32
22	Odnosi s kupcima - izborni predmet	2	2	64
23	Praktična nastava	14	14	448

Četvrti razredi

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Slobodanka Stanišić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	128
2	Engleski jezik 1.	3	3	96
3	Njemački jezik 2.	4	4	128
4	Francuski jezik 3.	2	2	64
5	Engleski jezik - dodatna nastava	2	2	70
6	Talijanski jezik - fakultativna nastava	2	2	70
7	Matematika	3	3	96
8	Matematika - dodatna nastava	1	1	35
9	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
10	Etika	1	1	32
11	Vjeronauk	1	1	32
12	Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština	2	2	64
13	Geografija	2	2	64
14	Knjigovodstvo s bilanciranjem	2	2	64
15	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	96
16	Turizam i marketing	2	2	64
17	Gospodarsko pravo	2	2	64
18	Praktična nastava	2	2	64
Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV b				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Irena Velkavrh				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	4	4	128
2	Engleski jezik 1.	3	3	96



3	Njemački jezik 1.	3	3	96
4	Engleski jezik 2.	4	4	128
5	Njemački jezik 2.	4	4	128
6	Talijanski jezik 3.	2	2	64
7	Engleski jezik - dodatna nastava	2	2	70
8	Talijanski jezik - fakultativna nastava	2	2	70
9	Matematika	3	3	96
10	Matematika - dodatna nastava	1	1	35
11	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
12	Tjelesna i zdravstvena kultura - dodatna nastava	2	2	70
13	Etika	1	1	32
14	Vjeronauk	1	1	32
15	Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština	2	2	64
16	Geografija	2	2	64
17	Knjigovodstvo s bilanciranjem	2	2	64
18	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	96
19	Turizam i marketing	2	2	64
20	Gospodarsko pravo	2	2	64
21	Praktična nastava	2	2	64

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV c

Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijerski komercijalist		
Razrednica: Lana Buždon				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	96
2	Hrvatski jezik - dodatna nastava	1	1	35
3	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
4	Etika	1	1	32
5	Vjeronauk	1	1	32
6	Engleski jezik 1.	3	3	96
7	Njemački jezik 1.	3	3	96
8	Talijanski jezik 2.	2	2	64
9	Talijanski jezik - fakultativna nastava	2	2	70
10	Gospodarska matematika	2	2	64
11	Matematika - dodatna nastava	1	1	35
12	Turistički zemljopis	1	1	32
13	Računovodstvo i kontrola	2	2	64
14	Knjigovodstvo	2	2	64



15	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	64
16	Promet i putničke agencije	2	2	64
17	Marketing u turizmu	2	2	64
18	Recepcijsko poslovanje	2	2	64
19	Ugostiteljsko posluživanje	3	3	96
20	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	4	4	128
21	Praktična nastava - tjedna	3	3	96

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV d

Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija Zanimanje: Komercijalist

Razrednica: **Fatima Kalamujić**

	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1	Hrvatski jezik	3	3	96
2	Hrvatski jezik - dodatna nastava	1	1	35
3	Engleski jezik 1.	3	3	96
4	Njemački jezik 1.	3	3	96
5	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
6	Etika	2	2	96
7	Vjeronauk	2	2	64
8	Vjeronauk Islamski	1	1	32
9	Matematika	2	2	64
10	Matematika - dodatna nastava	1	1	35
11	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	64
12	Poznavanje robe	2	2	64
13	Poslovne komunikacije	2	2	32
14	Poslovne komunikacije - dodatna nastava	2	2	70
15	Poduzetništvo	3	3	64
16	Psihologija prodaje	2	2	64
17	Marketing	3	3	96
18	Transport, špedicija i osiguranje	2	2	96
19	Tehnika vanjsko trgovinskog poslovanja	3	3	96
20	Strukovne vježbe	2	2	64
21	Stručna praksa			40



3.7. Praktična nastava

Praktična nastava u školi:

Raspored sati za kuharstvo, slastičarstvo i ugostiteljsko posluživanje					
	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Ingrid Racan	1.c	1.f	1.f	2.f	2.f
Igor Ciceran	2.g	1.g	1.g	3.e/h	-
Robert Perić	-	1.g	3.g	-	2.g
Robert Zović	1.c	-	3.g	1.h	1.h
Grgo Komazin	-	3.c	-	-	4.c
Igor Černjul	2.c	3.c	3.f	-	4.c
Sandi Siljan	2.c	-	-	2.e/h	2.e/h

Praktična nastava izvan škole

Trogodišnja zanimanja								
	Razred	Broj učenika	Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Nastavnik-voditelj
Prodavači	1.e	6	4	-	-	-	-	Astrid Glavičić
	2.eh	9	-	-	-	-	7	Astrid Glavičić
	3.eh	4	-	7	-	-	-	Astrid Glavičić
Slastičari	1.g	6	-	8	-	-	-	Robert Perić
	2.g	3	-	-	-	-	8	Robert Perić
	3.g	6	-	8	-	-	-	Robert Perić
Konobari	1.f	24	-	8	8	-	-	Dario Butković
	2.f	20	-	-	-	8	8	Dario Butković
	3.f	11	-	-	-	8	-	Dario Butković
Kuhari	1.g	16	-	8	8	-	-	Robert Perić
	1.h	22	-	-	-	8	8	Igor Laki
	2.g	9	8	-	-	-	-	Robert Perić
	2eh	10	-	-	-	-	8	Sandi Siljan
	3.g	10	8	-	-	-	-	Robert Perić
	3.eh	13	-	-	-	-	8	-



Četverogodišnja zanimanja						
	Razred	Broj učenika	Praktična nastava tjedno	Praktična nastava godišnje	Stručna praksa	Nastavnik-voditelj
Hotelijsko-turistički tehničar	1. a,b	47	2	70	182 sata	Dario Rajko
	2. a,b	45	2	70	182 sata	
	3. a,b	47	2	70	182 sata	
	4. a,b	49	2	70	-	
Turističko-hotelijski komercijalist	1. c	24	3	105 sati + 182 (ljetna)	-	Dario Rajko
	2.c	24	3	105 sati + 182 (ljetna)	-	
	3. c	18	3	105 sati + 182 (ljetna)	-	
	4. c	20	3	105 sati	-	
Komercijalist	1.d	22	-	-	80	Irena Kiss
	2. d	14	-	-	80	
	3. d	20	-	-	80	
	4. d	24	-	-	40	

Objekti:

Hoteli: Pula, Letan, Park Plaza Histria, Riviera, Park Plaza Belvedere, Park Plaza Arena, Brioni, Holiday, Park Plaza Medulin, Amfiteatar, Lovac, Eden, Dom hrvatskih branitelja, Park Plaza Verudela, TN Zlatne stijene, Studentski centar Pula, Maistra, Valamar hoteli.

Opća bolnica Pula, Osnovna škola Centar.

Agencije: Zeatours, Maremonti, Istratours, Turistička zajednica Buzet, Turistička zajednica Barban, Turistička zajednica Pazin, Turistička zajednica Žminj, Sajam knjiga i Treffpunkt.

Restorani: Villetta Phasiana, Luna, Rosignola, La Grisa, Vesna, Beccaccia, Konoba Klarići, Režanka, Bukaleta, Jupiter.

Trgovine: Konzum, Marymat d.o.o., Tanja t.p., Jysk, DM, Muller, Moda Bella, Varteks, Petrokov, Puljanka d.o.o.

Svi ovi razredi mogu u dogovoru s poduzećem praktičnu nastavu izvoditi u vrijeme božićnih i uskršnjih blagdana.



3.8. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Rad sa strankama (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Orhideja Petković	Dipl. soc.	ravnateljica	8.00-16.00, osim četvrtak od 11.00-19.00	8.30-10.30 Četvrtak od 14.00-17.00	40	2080
2.	Jasna Lazić	Dipl. psihologinja a-prof.	psihologinja	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-14.00 četvrtak: 11.00-17.00	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-13.00 četvrtak: 12.00-17.00	40	2080
3.	Žuža Gotesman	Pedagoginja a, prof.	pedagoginja	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-14.00 četvrtak: 11.00-17.00	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-13.00 četvrtak: 12.00-17.00	40	2080
4.	Željka Kondić Dabo	Profesorica povijesti i hrvatskog jezika i književnosti	knjižničarka	8.00-14.00 osim četvrtak od 9.30-15.30	kontinuirano	40	2080
5.	Dario Butković	Mr. sc.	voditelj smjene	8.00-14.00 osim srijedom	11.30-14.00	40	2080



3.9. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih djelatnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Suzana Delić	Dipl. politolog	tajnica	7.00-15.00	40	2080
2.	Vesna Franković	ekonomist	voditeljica računovodstva	7.00-15.00	40	2080
3.	Dušanka Piljan	ekonomist	administrator	7.00-15.00	40	2080
4.	Rozana Šćepanović	ekonomist	administrator	11.30-14.55/ 7.30-10.55	17	884
5.	Ankica Miličević	SSS	spremačica	7.00-15.00	40	2080
6.	Šefika Koljić	NSS	spremačica	7.00-15.00	40	2080
7.	Biserka Stojanović	NSS	spremačica	7.00-15.00/ 12.00-20.00	40	2080
8.	Mira Puškarić	SSS	spremačica	7.00-15.00/ 12.00-20.00	40	2080
9.	Dragica Zec	NSS	spremačica	7.00-15.00	40	2080
10.	Dorijana Alagić	SSS	spremačica	7.00-15.00/ 12.00-20.00	40	2080
11.	Sergio Štoković	Stolar	domar	7.00-15.00	40	2080
12.	Franko Babić	monter centralnog grijanja	domar	7.00-15.00	40	2080
13.	Florijano Franković	alatničar	domar	Prema potrebi; u jutarnjoj ili popodnevnoj smjeni	20	1040

3.10. Tjedna zaduženja nastavnika

Tjedna zaduženja nastavnika nalaze se u Tajništvu škole.



3.11. Okvirni plan i program građanskog odgoja

Sukladno Odluci o donošenju Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole, u školskoj godini 2018./2019. nastavljamo s međupredmetnom i interdisciplinarnom provedbom Građanskog odgoja i obrazovanja. Temeljne odredbe Građanskog odgoja i obrazovanja provodit će se kroz suradnju učenika, roditelja, zaposlenika Škole i društvenog okruženja.

Planiranje i programiranje ishoda i tema građanskog odgoja i obrazovanja te njihovo integriranje u postojeće predmete i izvanučionične aktivnosti provodit ćemo na tri razine u cilju razvijanja građanskih kompetencija učenika.

Odabrane teme za međupredmetnu korelaciju Građanskog odgoja i obrazovanja s temama iz navedenih nastavnih predmeta, uz ishode koje će nastavnici prilikom obrade nastavnih jedinica kreirati, nalazit će se u registratoru Škole za Građanski odgoj i obrazovanje.
Koodinatorica za GOO: Lana Buždon.

Program Građanskog odgoja i obrazovanja dio je Školskog kurikulumuma.

3.12. Izborna i fakultativna nastava

Nastavnim planom za zanimanja komercijalist i trgovac predviđena je izborna nastava po 2 sata tjedno od 1. do 4., odnosno od 1. do 3. razreda.

Izborni program	Razred	Broj sati Tj./God.	Broj učenika
Talijanski jezik	1.d	2/70	22
Talijanski jezik	2.d	2/70	14
Talijanski jezik	3d	2/70	20
Talijanski jezik	4.d	2/64	24
Ekologija i održivi rast	1.e	2/70	7
Prezentacijske vještine	2.eh	2/70	9
Odnosi s kupcima	3.eh	2/64	4
Talijanski jezik - FN	4.a,4.b., 4.c	2/70	12

Programi izborne i fakultativne nastave dio su Školskog kurikulumuma.

3.13. Dodatna i dopunska nastava

Nastavni predmet	Nastavnik	Broj sati Tj./God.	Broj učenika
Njemački jezik – dodatna,2.a	Marina Bojanić	1/70	23
Engleski jezik – dodatna, DM, 4.a,4.b	Vedrana Brajković	2/70	15
Engleski jezik – dopunska, 1a,2.a	Vedrana Brajković	2/70	15
Hrvatski jezik – dodatna-DM-4.c	Nedjeljka Dubroja	1/35	15
Hrvatski jezik – dodatna-DM-4.d	Nedjeljka Dubroja	1/35	16
Matematika – dodatna-DM-4.c, 4.d	Svetlana Draguzet	1/35	12
Matematika – dodatna-DM-4.a,4.b	Svetlana Draguzet	1/35	15
Statistika – dopunska, 3a	Irena Kiss	1/35	17



Statistika – dopunska, 3b	Irena Kiss	1/35	16
Poslovne komunikacije – dodatna, 4.d	Irena Kiss	2/70	14
Tjelesna i zdravstvena kultura – dodatna, 1.b, 2.c, 3.d, 4.b	Siniša Ivanković	2/70	35
Talijanski jezik – dodatna, 1.b	Katja Andačić	1/35	23

Programi dodatne i dopunske nastave dio su Školskog kurikulumu

Izvanastavne aktivnosti

Naziv	Voditelj	Broj sati Tj./God.	Broj učenika
Dan otvorenih vrata škole	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici	-/10	20
ŠSD – stolni tenis, odbojka, rukomet, badminton	Snježana Delalle	2/70	100
Osnove prve pomoći i Crveni križ	Nedjeljka Dubroja	2/70	15
Povijest-zavičajna nastava	Danijela Božac Bulešić	2/70	19
Psihologija komunikacije; 2.f, 2.g	Jasmina Jurcan	2/70	24
Poduzetništvo	Astrid Glavičić	2/70	13
Dan kravate	Željka Kondić Dabo	-/20	20
Dan škole	Stručna služba škole, nastavnici hrvatskog jezika i nastavnici TZK	-/20	544
Studio ŠTUT – umjetnička radionica (plesno, glazbeno, likovno, fotografsko izražavanje)	Školska knjižničarka	-/40	50
Projektni dan	Svi nastavnici	-/20	svi
Predavanja koja će tijekom školske godine održavati: MUP, ZZJZ Istarske županije, udruge, visokoškolske ustanove i drugi zainteresirani čije su teme u skladu s nastavnim planovima i programima Škole.	Predavači	Okvirno 20 sati godišnje	svi
Posjete INK i kinu Vali kada je program koji se prikazuje u skladu s nastavnim planovima i programima Škole. Škola ima pretplatu za predstave INK i projekcije u kinu Valli (Film u školi – FUŠ)	Stručna služba i nastavnici Škole	Okvirno 20 sati godišnje	svi

Programi izvanastavnih aktivnosti dio su Školskog kurikulumu



4. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA ŠKOLE

1. Odgojno-obrazovna razdoblja (početak i završetak polugodišta)

Nastavna godina 2018./2019. traje od 3. rujna 2018. do 14. lipnja 2019.g. Učenicima završnih razreda nastava završava 22. svibnja. 2019. g.

I. polugodište traje od 3. rujna 2018. do 21. prosinca 2018.g.

II. polugodište traje od 14. siječnja 2019. do 14. lipnja 2019. g., odnosno do 22. svibnja. 2019. g. za završne razrede.

Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana, a za učenike završnih razreda srednje škole u najmanje 160 nastavnih dana, odnosno najmanje 32 nastavna tjedna.

2. studeni 2018. je predviđen za individualno usavršavanje nastavnika te je jedini nenastavni dan u školskoj godini.

Dan škole će se održati u petak 22. ožujka 2019.

Projektni dan predviđen je 18.veljače 2019. Tema: sol; provedba kroz međupredmetni kurikulum.

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu, osim za razredne odjele HTT i THK koji praktičnu nastavu realiziraju jednu subotu u mjesecu ili kumulativno uz blagdane za izvršenje programa od 70 odnosno 105 sati godišnje (za završne razrede 64 ili 96 sati godišnje).

Praktična nastava za konobare, kuhare i slastičare održava se prema rasporedu u ugostiteljskim objektima. Prodavači praktičnu nastavu izvode tijekom petodnevnog radnog tjedna, a također i konobari, kuhari i slastičari.

2. Razdoblja odmora učenika

Zimski odmor učenika počinje 24. prosinca 2018. g., a završava 11. siječnja 2019. g.

Proljetni odmor učenika počinje 18. travnja 2019. g., a završava 26. travnja 2019. g.

Ljetni odmor učenika počinje 17. lipnja 2019. g., osim za učenike koji polažu predmetne ispite, razredni ispit, završni ispit ili imaju dopunski nastavni rad te učenike koji u to vrijeme imaju praktičnu nastavu ili stručnu (ljetnu) praksu, što je utvrđeno Godišnjim planom i programom rada Škole. Praktična nastava nastavlja se tijekom mjeseca srpnja i kolovoza.

3. Orijehtacijski kalendar rada (ispitni rokovi)

3.1. Ljetni rok

3.1.1. Ispiti državne mature prema kalendaru polaganja ispita državne mature u šk. god. 2018./2019.

3.1.2. Izradba i obrana završnog rada:

- Objava vremenika – do 30. rujna 2018.
- Objava tema za završni rad – do 19. listopada 2018.
- Izbor tema za završni rad.- do 31. listopada 2018.

Napomena: Učenik predaje završni rad u urudžbeni zapisnik škole. Učenik prijavljuje obranu završnog rada Školi potpisivanjem prijavnice za obranu završnog rada.

Prijava obrane završnog rada: 14. i 15. ožujka 2019.

Sjednica Prosudbenog odbora: 15. ožujka 2019.

Predaja završnog rada: od 13. do 17. svibnja 2019. za IV a,b,c, d te III e, f, g, h.

Obrana završnog rada: od 3. do 7. lipnja 2019.



Sjednica prosudbenog odbora: 7. lipnja 2019.

Svečana podjela svjedodžaba: 18. lipnja 2019.

3.1.3. Ostali rokovi

Razlikovni i dopunski ispiti: vrijeme i način polaganja ispita utvrđuje Nastavničko vijeće na prijedlog ravnatelja.

Dopunski nastavni rad, predmetni i razredni ispiti: od 24. lipnja 2019. do 5. srpnja 2019.

3.2. Jesenski rok:

3.2.1. Ispiti državne mature prema kalendaru polaganja ispita državne mature u šk. god. 2018./2019. (prilog 1.)

3.2.2. Izradba i obrana završnog rada:

Prijava obrane završnog rada: 3. srpnja 2019.

Predaja završnog rada: 5. srpnja 2019.

Sjednica prosudbenog odbora: 8. srpnja 2019.

Obrana završnog rada: 26. kolovoza 2019.

Sjednica prosudbenog odbora: 26. kolovoza 2019.

Podjela svjedodžaba: 2. rujna 2019.

3.2.3. Ostali rokovi

Razlikovni i dopunski ispiti: vrijeme i način polaganja ispita utvrđuje Nastavničko vijeće na prijedlog ravnatelja.

Popravni ispiti, predmetni i razredni ispiti: od 19. do 23. kolovoza 2019.

Upis u drugi, treći i četvrti razred: 30. kolovoza 2019.

3.3. Zimski rok:

3.3.1. Izradba i obrana završnog rada:

Prijava obrane završnog rada: 22. studenog 2019.

Sjednica prosudbenog odbora : 25. studenog 2019.

Predaja završnog rada: 24. siječnja 2020.

Obrana završnog rada: 10. i 11. veljače 2020.

Sjednica prosudbenog odbora: 11. veljače 2020.

Podjela svjedodžaba: 17. veljače 2020.



4.1. Značajni datumi

Dan škole: 22. ožujka 2019.

Sjednice Nastavničkog i razrednih vijeća:

- 1. polugodište:
 - Sjednice Nastavničkog vijeća prema potrebi, a najmanje jednom mjesečno
 - Sjednice Razrednih vijeća prema potrebi
- 2. polugodište:
 - Sjednice Razrednih vijeća za završne razrede 24. svibnja 2019.
 - Sjednica Nastavničkog vijeća za završne razrede 24. svibnja 2019. nakon sjednica Razrednih vijeća
 - Sjednice Razrednih vijeća za ostale razrede 17. lipnja 2019.
 - Sjednica Nastavničkog vijeća za ostale razrede 17. lipnja 2019. nakon sjednica Razrednih vijeća
 - Sjednica Nastavničkog vijeća nakon dopuskog nastavnog rada, predmetnih i razrednih ispita 8. srpnja 2019.
 - Sjednica Nastavničkog vijeća nakon popravnog roka 23. kolovoza 2019.

Podjela svjedodžaba za učenike koji su bez dopuskog nastavnog rada završili razred:
1. srpnja 2019.

Podjela svjedodžaba učenicima nakon dopuskog nastavnog rada: 12. srpnja 2019.

Značajni datumi

- 1. rujna 2018. - početak školske godine 2018./19.
- 3. rujna 2018. - početak nastavne godine
- 23. - 30. rujna: Europski tjedan sporta
- 27. rujna: Svjetski dan turizma
- 5. listopada: Međunarodni dan nastavnika
- 8. listopada: Dan neovisnosti Republike Hrvatske
- 16. listopada: Svjetski dan hrane
- 18. listopada: Svjetski dan kravate
- 1. studenog: Svi sveti
- 2. studenog: nenastavni dan-individualno usavršavanje nastavnika
- 11. studenog: Dan hrvatskih knjižnica
- 16. studenog: Međunarodni dan tolerancije
- 15. studenog – 15. prosinca: Mjesec borbe protiv ovisnosti
- 5. do 9. studenog 2018.: Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju
- 3. prosinca: Međunarodni dan osoba s invaliditetom
- 25. i 26. prosinca: Božićni blagdani
- 6. siječnja: Sveta tri kralja
- 15. siječnja: Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske
- 13. veljače: Dan sigurnijeg interneta



- 18. veljače: Projektni dan – nenastavni dan
- 20.ožujka: Dani frankofonije
- 22. ožujka: Dan škole
- 21. travnja: Uskrs
- 1. svibnja: Praznik rada
- 8. svibnja: Međunarodni dan Crvenog križa
- 15. svibnja: Međunarodni dan obitelji
- 22. svibnja 2019. - Završetak nastavne godine za maturante
- 31. svibnja - Tijelovo
- 14. lipnja 2019. - Završetak nastavne godine
- 22. lipnja - Dan antifašističke borbe
- 25. lipnja- Dan državnosti Republike Hrvatske
- 5. kolovoza : Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
- 15. kolovoza: Velika Gospa
- 31. kolovoza 2019. - završetak šk.godine 2018./19.

4.2. Prilozi

Prilog 1. Vremenik Državne mature

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018. LJETNI ROK

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
3. lipnja	Test	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
		14.00
	GRČKI JEZIK Esej	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
4. lipnja		14.00
	LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	
5. lipnja	KEMIJA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00
6. lipnja	NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00



	POVIJEST	14.00
7. lipnja	FIZIKA	9.00
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00
10. lipnja	GEOGRAFIJA	9.00
	SOCIOLOGIJA	14.00
11. lipnja	LIKOVNA UMJETNOST	9.00
	TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
12. lipnja	BIOLOGIJA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
13. lipnja	INFORMATIKA	9.00
	VJERONAUK	14.00
17. lipnja	HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna i viša razina	9.00
18. lipnja	HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina	9.00
	FRANCUSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
19. lipnja	ENGLJSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
26. lipnja	MATEMATIKA – osnovna i viša razina	9.00
27. lipnja	LOGIKA	9.00
	ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
28. lipnja	GLAZBENA UMJETNOST	9.00
	ETIKA	14.00

OBJAVA REZULTATA: 10. 7. 2019. ROK ZA

PRIGOVORE: 12. 7. 2019.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 15. 7. 2019. PODJELA

SVJEDODŽBI: 17. 7. 2019.

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018. JESENSKI ROK

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
21. kolovoza	Test	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
		14.00
21. kolovoza	GRČKI JEZIK	
	LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
22. kolovoza	Esej	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00



	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
23. kolovoza	GEOGRAFIJA	9.00
	TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
26. kolovoza	ENGLJSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	POVIJEST	14.00
27. kolovoza	HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna i viša razina	9.00
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00
28. kolovoza	HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina	9.00
	LOGIKA	14.00
29. kolovoza	FIZIKA	9.00
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00
30. kolovoza	MATEMATIKA – osnovna i viša razina	9.00
	ETIKA	14.00
2. rujna	BIOLOGIJA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
3. rujna	KEMIJA	9.00
	NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
4. rujna	SOCIOLOGIJA	9.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00
5. rujna	INFORMATIKA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00
6. rujna	FRANCUSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
	VJERONAUK	14.00

OBJAVA REZULTATA: 11. 9. 2019. ROK ZA

PRIGOVORE: 13. 9. 2019.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 17. 9. 2019. PODJELA

SVJEDODŽBI: 19. 9. 2019.



Prilog 2. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA

	Ljetni rok	Jesenski rok	Zimski rok
Prijava obrane završnog rada	- 14. i 15. ožujka 2019. za IV a, b, c, d i - III eh, f, g	3. srpnja 2019.	22. studenog 2019.
Sjednica prosudbenog odbora	15. ožujka 2019.	5. srpnja 2019.	25. studenog 2019.
Predaja završnog rada	od 13. do 17. svibnja 2019. za IV a,b,c, d i III eh, f, g	5. srpnja 2019.	24. siječnja 2020.
Obrana završnog rada	od 3. do 7. lipnja 2019.	26. kolovoza 2019.	10. i 11. veljače 2020.
Sjednica prosudbenog odbora	7. lipnja 2019.	26. kolovoza 2019.	11. veljače 2020.
Podjela svjedodžaba	17. lipnja 2019.	2. rujna 2019.	17. veljače 2020.

Objava vremenika: do 30. rujna 2018.

Objava tema: do 19. listopada 2018.

Izbor tema: do 31. listopada 2018.



5. PLAN JAVNE I KULTURNE DJELATNOSTI ŠKOLE

5.1. Plan javne i kulturne djelatnosti školske knjižnice

Uključuje četiri temeljna obrazovna cilja Nacionalnog okvirnog kurikulumu:

1. razvijanje **socijalne dimenzije**
2. izgradnja **društva znanja**
3. **okolišna perspektiva**
4. upotreba **informacijske i komunikacijske tehnologije.**

Aktivnosti i planirane teme podrazumijevaju:

1. suradničko učenje
2. partnerstvo
3. inovaciju
4. kreativnost
5. razvoj vještina
6. stavove o društvenim i obrazovnim pitanjima
7. uvođenje cjeloživotnog učenja.

Program "čitajmo da ne bismo ostali bez riječi" – provođenje istoimene vizije prema nacionalnoj strategiji poticanja čitanja od 2017. do 2022.

Provedba aktivnosti koji doprinose ostvarenju triju ključnih strateških ciljeva:

1. Uspostavljanje učinkovitog društvenog okvira za podršku čitanju
2. Razvoj čitalačke pismenosti i poticanje čitatelja na aktivno i kritičko čitanje
3. Povećanje dostupnosti knjiga i drugih čitalačkih materijala.

Program "pokrenimo zelene knjižnice" – projekt "zelena knjižnica" društva bibliotekara Istre – osvještavanje o važnosti brige za okoliš; upravljanje otpacima.

Program "Empatijska knjižnica" – aktivnosti posvećene razvijanju navika koje mogu povećati kreativnost, poboljšati odnose, umanjiti predrasude i sukobe.

Program "Studio Štut" – okupljanje učenika i suradnika umjetničke radionice za rad na multimedijским, interdisciplinarnim projektima s ciljem otvaranja slobodnog umjetničkog prostora za učenike te stvaranja pozitivnije zajednice u kojoj živimo

Program "Soba s pogledom" – rubrika s literarnim i kreativnim radovima učenika na mrežnim stranicama škole



5.2. Natjecanja i smotre

Županijska i državna natjecanja

Naziv	Sadržaj	Aktivnost	Nositelj	Vrijeme
Školsko natjecanje iz stranih jezika	Natjecanje u poznavanju engleskog, njemačkog, talijanskog i francuskog jezika	Priprema učenika u cilju promicanja učenja stranih jezika	Nastavnici stranih jezika	siječanj 2019.
Županijsko (državno) natjecanje iz stranih jezika	Natjecanje u poznavanju engleskog, njemačkog, talijanskog i francuskog jezika	Priprema učenika u cilju promicanja učenja stranih jezika	Nastavnici stranih jezika	veljača/ožujak (travanj/svibanj) 2019.
Natjecanje mladeži Crvenog križa	Natjecanje učenika u poznavanju prve pomoći i povijesti Crvenog križa	Priprema učenika u cilju promicanja aktivnosti Crvenog križa i edukacija o pružanju pomoći unesrećenima	Nastavnica hrvatskog jezika Nedjeljka Dubroja	travanj/svibanj 2019.
Izložba istarskih slastica „Slatka zemljo, Istro mila“	Izložba i natjecanje istarskih slastica	Priprema učenika u cilju promicanja tradicionalnih istarskih slastica	Strukovni učitelji kuharstva	svibanj 2019.
Gradska sportska natjecanja	Natjecanje učenika/ca u futsalu, košarci, stolnim tenisu, atletici, rukometu, badmintonu, odbojci	Priprema učenika za sportska natjecanja tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Nastavnici TZK: Snježana Delalle i Siniša Ivanković	tijekom godine
Županijska/državna sportska natjecanja	Natjecanje učenika/ca u futsalu, košarci, stolnim tenisu, atletici, rukometu, badmintonu, odbojci	Priprema učenika za sportska natjecanja tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Nastavnici TZK: Snježana Delalle i Siniša Ivanković	tijekom godine
Smotra turističke kulture - Hvar	Vrednovanje kulturne baštine u turizmu	Stjecanje znanja o kulturnim i prirodnim vrednotama i baštini	Nastavnice Irena Kiss i Vedrana Brajković	12.-14. listopada 2018.
„Juvenes Translatores“	Natjecanje učenika u prevođenju	Priprema učenika u cilju promicanja učenja stranih jezika i prevođenja	Nastavnici stranih jezika	23. studeni 2018.
Natjecanje – područje: ekonomija, trgovina i poslovna administracija	Razvijanje vještina i usvajanje novih znanja	Priprema prodavača i komercijalista za strukovno natjecanje	Nastavnici ekonomske skupine predmeta	siječanj – svibanj 2019.



Međunarodna natjecanja, smotre i projekti

Naziv	Sadržaj	Aktivnost	Nositelj	Vrijeme
AEHT (Leeuwarden, N izozemska)	31. godišnja konferencija i natjecanje u predstavljanju destinacije i kuharstvu	Priprema učenika tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Nastavnica engleskog jezika Vedrana Brajković i ravnateljica	12.-17. studeni 2018.
AEHT - Christmas in Europe (Riga, Latvija)	Predstavljanje božićnih običaja i gastronomije	Priprema učenika za uređenje izložbenog štanda i predstavljanje božićnih običaja	Nastavnica engleskog jezika Vedrana Brajković, vjeroučitelj Kazimir Berljavac i ravnateljica	2.-8. prosinac 2018.
Međunarodno natjecanje u poznavanju engleskog jezika „BEST IN ENGLISH“	Online natjecanje	Priprema učenika tijekom nastave	Nastavnica engleskog jezika Jasna Ivković	Studeni/prosinac 2018.
Međunarodno natjecanje u poznavanju njemačkog jezika „Best in Deutsch“	Online natjecanje	Priprema učenika tijekom nastave	Nastavnice njemačkog jezika Marina Bojanić i Vesna Pavletić	Studeni/prosinac 2018.
Gastro	Natjecanje u turističkim i ugostiteljskim disciplinama	Priprema učenika tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Strukovni učitelji, nastavnici ekonomske skupine predmeta i stranih jezika te ravnateljica	siječanj/travanj 2019.
Giulianova	Natjecanje u recepcijskom poslovanju (front office) i prezentacija destinacije	Priprema učenika za uređenje izložbenog štanda i predstavljanje Grada i regije	nastavnici ekonomske skupine predmeta te stranih jezika, nastavnica engleskog jezika Vedrana Brajković i Irena Velkavrh	travanj/svibanj 2019.
Turistička tržnica Sarajevo	Natjecanje i osmišljavanje štanda, predstavljanje turističke destinacije	Priprema učenika za prezentaciju i promociju Istre i Grada	nastavnica ekonomske skupine predmeta Irena Kiss i ravnateljica	svibanj 2019.
Razmjena učenika sa školom iz Celja	Razmjena učenika i nastavnika	Priprema učenika za turistički razgled i prihvata gostiju	Nastavnica engleskog jezika Jovanka Topalović-Vidas	studeni/prosinac travanj/svibanj
ERASMUS+ KA102	Stručno usavršavanje	Upoznavanje i usporedba	Nastavnica engleskog jezika Vedrana	2017. - 2019.



MOBILITY „Focus on Skills and Competence II	učenika, razvoj vještina i stjecanje znanja	običaja, kulture i obrazovnih specifičnosti Finske i RH	Brajković. Škola je partner centru Salpaus Further Education iz grada Lahti, Finska	
BARTENDER G&T CUP (Bled)	Međunarodno natjecanje barmena	Priprema učenika za natjecateljski, edukativni i promidžbeni dio manifestacije	Strukovni učitelji ugostiteljskog posluživanja	travanj 2019.
Concorso Internazionale di cucina di sala „Martina Visconti“ Cefalu, Sicilija	Međunarodno natjecanje u pripremanju i posluživanju jela i pića	Priprema učenika tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Strukovni učitelji, nastavnica talijanskog jezika Irena Velkavrh i ravnateljica	travanj/ svibanj 2019.
Festival pameti (Novi Sad)	Natjecanje u kreativnom razmišljanju i inovativnosti	Razvijanje kreativnosti i interesa za inovacije	Stručni suradnici i nastavnice te ravnateljica	travanj 2019.
DEL F – polaganje ispita za stjecanje diplome iz francuskog jezika	Polaganje ispita pred povjerenstvom	Priprema učenika tijekom nastave	Nastavnica francuskog jezika Marina Šebešćen i ravnateljica	Drugo polugodište
Škole – partneri budućnosti	Škola je članica svjetske mreže „Škole: partneri budućnosti	Izložbe, radionice, internetske novine, posjete gostiju iz SR Njemačke	Nastavnice njemačkog jezika: Marina Bojanić i Vesna Pavletić	Kontinuirano tijekom školske godine
ERASMUS + Agneau et huile d'olive...quoi d'autre?	Osvijestiti važnost autohtonih regionalnih vrijednosti	Prezentacije, izrada plakata i fotografija. Radionice tijekom mobilnosti, priprema učenika za mobilnost, posjet Francuza	Nastavnica francuskog jezika Marina Šebešćen, pedagoginja Žuža Gotesman i ravnateljica	2018.-2020. (travanj/svibanj 2019.)



„Škole: partneri budućnosti“

Budući da je naša Škola već desetu godinu članica svjetske mreže „Škole: partneri budućnosti“ u kojima se posebna pozornost pridaje njemačkom jeziku, naša kulturna i javna djelatnost usmjerena je i povezivanju hrvatske i njemačke kulture i promicanju učenja njemačkog jezika.

Ove godine obilježava se 10. obljetnica PASCH projekta u Hrvatskoj, a centralna proslava održava se od 4. do 5. listopada 2018. u Zagrebu.

Školska redakcija internetskih novina na njemačkom jeziku Nasch Pasch redovito objavljuje članke tijekom školske godine.

Izvanastavne aktivnosti učenika predstavljaju se u medijima kako bi djelatnost škole bila vidljiva i prepoznatljiva. Obilježavanje važnijih datuma i sudjelovanje na manifestacijama u gradu sastavni su dio školskog života, a realiziraju se u suradnji s brojnim institucijama Grada i Županije.

Tijekom školske godine u školskim prostorima održavaju se brojna predavanja. (suradnja s brojnim institucijama, udrugama civilnog društva, poslovnim subjektima.....)

Škola ima ugovorenu pretplatu za školsku godinu 2018./2019.:

- s kinom Valli u projektu FUS – Film u školi i
- s Istarskim narodnim kazalište za predstave na njihovom repertoaru

5.4. Stručne ekskurzije i izleti

Školski izleti i ekskurzije provode se prema „Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole“, a odluku o ispunjenosti pedagoških, tehničkih i financijskih uvjeta o njihovoj izvedbi donosi ravnatelj.

Školske godine 2018./2019. predviđene su:

1. Maturalna ekskurzija završnih razreda: 4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 3.e/h, 3.f i 3.g prema izboru učenika i njihovih roditelja.
2. Višednevne i jednodnevne školske stručne ekskurzije u skladu s planom i programom nastavnih predmeta: Budimpešta, Hrvatski sabor, Zagrebački velesajam, Putevima baroka, Interliber-sajam knjiga, Turističko-ugostiteljska škola iz Celja (međunarodna suradnja), HNK Rijeka.
U okviru programa „Znanjem do izvrsnosti“ naši će učenici, 3. i 4. razreda ugostiteljskog smjera, sudjelovati u dvodnevnom edukativnom posjetu Valamar Rivieri d.d.
3. Poludnevni i jednodnevni školski izleti u skladu s planom i programom nastavnih predmeta; mljekara Latus, prerada i proizvodnja vina (Trapan), proizvodnja i prerada maslinovog ulja (Chiavalon), kulturni spomenici Pule, INK, kino „Valli“, Obrtničko sajam, Sajam zanimanja, Sajam hrane, pića, i opreme za ugostiteljstvo, posjet prodavaonicama, Sa(n)jam knjiga u Puli, obilazak putničkih agencija, posjet hotelu Park Plaza Histria u Puli, posjet muzejima i galerijama u Puli, Gardaland, Dani maslinovog ulja u Vodnjanu, Edukacijsko gastronomski centar Istre.



6. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Program Zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja, koje obuhvaća očuvanje zdravlja i kvalitete života, humane odnose među spolovima i ljudsku spolnost, prevenciju ovisnosti, kulturu društvene komunikacije i prevenciju nasilničkog ponašanja.

Teme zdravstvenog odgoja održavaju se kroz četiri modula: Živjeti zdravo, Prevencija nasilničkog ponašanja, Prevencija ovisnosti i Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje.

Teme obrađuju razrednici i/ili stručni suradnici na satovima razrednika ili vanjski suradnici (liječnici HZJZ, djelatnici MUP-a i slično). Pojedini dijelovi programa Zdravstvenog odgoja integrirani su u nastavne programe nastavnih predmeta, sate razrednika, školske projekte i druge školske aktivnosti.

U školskoj godini 2018./2019. djelatnici Hrvatske donorske mreže održati će predavanja za sve učenike trećih razreda i upoznati ih s aktivnostima donorske mreže, transplantacijom i doniranjem organa, moždanom smrću te trgovinom ljudskim organima.

Plan rada za školsku godinu 2018./2019. nadležne školske liječnice Kristine Jelenić, dr. med., specijalistica školske medicine.

SISTEMATSKI PREGLED:

1. Sistematski pregled učenika u prvom razredu srednje škole

Pregledi će se obavljati kroz prvo i drugo polugodište školske godine 2018./2019.

NAMJENSKI PREGLEDI:

1. Pregled prije prijema u učenički dom

2. Pregled u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja djeteta prilikom prelaska iz druge škole (ukoliko te školske godine dijete nije pregledano). Provodi se kontinuirano kroz školsku godinu po potrebi.

3. Pregled za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti prije školskih sportskih natjecanja.

ZDRAVSTVENA I TJELESNA KULTURA:

Početak školske godine nadležni liječnik školske medicine u suradnji s profesorom TZK, donosi preporuku o primjerenom obliku nastave TZK za učenike s većim zdravstvenim teškoćama (odnosi se na kronično bolesnu djecu i one učenike čije bolovanje traje duže od mjesec dana).

Na pregled učenici obavezno donose kopije relevantnih specijalističkih nalaza odnosno medicinsku dokumentaciju, ne stariju od godinu dana, o bolesti ili stanju zbog koje učenik traži prilagodbu ili poštedu nastave TZK.

Kraća bolovanja (do mjesec dana) svojom potvrdom pravda izabrani obiteljski liječnik.



MJERE HIGIJENSKO – EPIDEMIOLOŠKE ZAŠTITE:

1. Cijepljenje koje se provodi prema godišnjem Programu cijepljenja.

Prema važećem obaveznom programu cijepljenja, cijepe se učenici završnog razreda srednje škole samo ukoliko nisu redovito cijepljeni u osmom razredu OŠ.

Pozive za cijepljenja učenici će dobiti na kućne adrese ili putem telefonskog poziva.

SAVJETOVALIŠNI RAD:

Savjetovanišni rad odvija se u vremenu izdvojenom za savjetovanje učenika, roditelja ili skrbnika, u svrhu pomoći kod problema s kojima se susreću adolescenti, a to su:

prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaj ponašanja, problemi razvoja i sazrijevanja, planiranje obitelji, zaštita spolnog i reproduktivnog zdravlja, kronični poremećaji zdravlja, zlouporaba psihoaktivnih droga i drugi oblici ovisnosti ...

U savjetovanište se može doći bez uputnice, uz prethodnu telefonsku najavu.

ZDRAVSTVENI ODGOJ:

Termini predavanja će se dogovarati sa stručnim suradnicima škole kroz školsku godinu, ovisno o kapacitetima Službe za školsku medicinu.

1. razred SŠ :

„Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje“, 1 školski sat

7. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

Voditelji: Žuža Gotesman, stručni suradnik pedagog, Jasna Lazić, stručni suradnik psiholog.

CILJEVI PROGRAMA: stvarati školu koja prihvaća i podržava različitosti, njeguje kvalitetnu komunikaciju, razvija kritičko mišljenje spram potencijalnih opasnosti i potiče na odgovorno donošenje odluka, razvija samopoštovanje te razvija i promiče pozitivne vrijednosti.

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

EVALUIRANI PROGRAMI					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Tko je proveo evaluaciju (rezultata ili učinka) Rezultati evaluacije	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
1. „Zdrav za 5“	MZO, HZJZ	1.	Svi učenici	Djelatnici	8



			prvih razreda	MUP-a	
2. Zdravstveni odgoj (provedba radionica, predavanja)	MZO	1.- 4.	Svi učenici	Razrednici; vanjski suradnici	Tjedno/mjesečno
3. Film u školi (FUŠ), projekcije filmova primjerenih uzrastu učenika; vizualno opismenjavanje djece, analiza raznih tema putem pripremljenih pedagoških materijala korelacijom predmeta i na satovima razrednika	Cinemas, Hrvatski audiovizualni centar, Grad Pula i Europski filmski savez za djecu	1.- 4.	Ovisno o programu i zainteresiranosti	Razrednici, predmetni nastavnici, stručna služba	Ovisno o programu kina
4. Trgovina ljudima, predavanje MUP Pula	MUP	3.-4.	Ovisno o broju učenika završnih razreda	Djelatnici MUP-a	6-8
5. Građanski odgoj i obrazovanje	MZO	1.-4.	Svi učenici	Razrednici, predmetni nastavnici	Ovisno o planiranim aktivnostima
6. Sudjelovanje u istraživanju „Pozitivan razvoj adolescenata u Hrvatskoj“ i prezentacija rezultata naknadno	Vanjski suradnici Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti Sveučilišta u Puli i Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu	1.-4.	Uzorak 15% učenika škole	Vanjski suradnici, stručna služba.	1-2

AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM

Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Tko je dao stručno mišljenje /preporuku	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
1. Transplantacija organa, predavanje liječnika iz HDM na temu	Hrvatska donorska mreža; Ministarstvo	3.	Svi učenici	Vanjski suradnici	6-8



(promicanje medicinskih i ekonomskih prednosti transplantacije, objašnjavanje etičkih aspekata darivanja i prikupljanja organa, promicanje transplantacijske medicine)	zdravlja		trećih razreda	- liječnici	
--	----------	--	----------------	-------------	--

OSTALE AKTIVNOSTI/PROGRAMI					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi (može se sažetak programa staviti u privitak)	Autor/i	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planiran i broj susreta
1. Školski sportski klub Lipa	Nastavnici TiZK	1.-4.	100-150	Nastavnici TiZK, ostali po potrebi	Prema planu rada
2. Projekti Škole	Svi nastavnici koji sudjeluju u projektnim aktivnostima	1.4.	Ovisno o broju prijavljenih tijekom godine	Svi nastavnici koji sudjeluju u projektnim aktivnostima, ravnatelj, stručna služba; vanjski prema potrebi	Prema planu rada
3. Dopunska nastava: Psihologija komunikacije (radionice)	Jasmina Jurcan	2 f,g	57	Predmetni nastavnik; razrednik prema potrebi	Prema planu rada
4. Stručni suradnik psiholog: <ul style="list-style-type: none"> • Stavovi mladih o ovisnostima, 1.r. • Profil dobrih osobina – što drugi misle o meni, 3. a,b,c,d • Ostale radionice po potrebi 	Jasna Lazić			Psiholog	Prema planu rada
5. Stručni suradnik pedagog <ul style="list-style-type: none"> • Racionalna organizacija učenja, 1.r. • Nasilje u adolescentskim vezama, 2.r. • Ostalo po potrebi 	Žuža Gotesman	1. razredi 2. razredi		Pedagog	Prema planu rada



RAD S RODITELJIMA

Opis aktivnosti	Sudionici	Broj susreta	Voditelj/suradnici
Individualan rad s roditeljima. Grupni rad s roditeljima, radionice, predavanja po potrebi.	Stručna služba, roditelji, vanjski suradnici po potrebi. MUP	Naknadno	Stručna služba
Dopunska nastava: Psihologija komunikacije (radionice, predavanja, sudjelovanje na roditeljskim sastancima) Roditelji učenika 2. f,g	Predmetni nastavnik, razrednik, roditelji	Po potrebi	Jasmina Jurcan
Ravnateljica i stručna služba (aktivnosti po potrebi i/ili prema planu rada Vijeća roditelja)	Predstavnici u Vijeću roditelja	Prema planu	Predstavnik Vijeća roditelja

RAD S UČITELJIMA

RAD S UČITELJIMA			
Tema, opis aktivnosti	sudionici	Broj susreta	Voditelj, suradnici
1. Individualno savjetovanje o postupanju			
Rad na jačanju kvalitetnih odnosa s učenicima, načinima efikasnog poučavanja; naglasak na radu s nastavnicima početnicima, pripravnicima	Nastavnici, stručna služba	Prema potrebi	Stručna služba
Pomoć u izradi IOOP-a	Nastavnici, stručna služba	Prema potrebi	Nastavnici, stručna služba, vanjski suradnici.
Razredna vijeća; Nastavnička vijeća (tematska i prema potrebi)	Članovi razrednog i nastavničkog vijeća, stručna služba	Prema potrebi	Razrednik, stručna služba, predmetni nastavnici, ravnateljica.

Povjerenstvo za borbu protiv pušenja

Ravnateljica je imenovala Povjerenstvo za borbu protiv pušenja u sastavu: Željka Kondić Dabo, Vesna Pavletić i Žuža Gotesman.

Cilj programa jest borba protiv pušenja, a obuhvaća:

1. informiranje o pušenju i štetnosti pušenja,
2. praćenje pojavnosti pušenja u Školi i promicanje nepušenja,
3. suradnja sa ustanovama i udrugama koje se bave promicanjem nepušenja,
4. organiziranje stručnih predavanja po potrebi.



Program obuhvaća aktivnosti s učenicima, roditeljima i nastavnicima, a kroz satove razrednika i u korelaciji s ostalim nastavnim predmetima (razrednici, stručna služba, ravnatelj, vanjski suradnici).

8. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE

Unapređenje i osiguravanje kvalitete rada i obrazovanja glavni je razvojni cilj škole. Usmjerenost odgojno-obrazovnog rada škole na učenička postignuća omogućuje učinkovitije vrednovanje postavljenih ciljeva na nacionalnoj razini (vanjsko vrednovanje) i školskoj razini (unutarnje vrednovanje i samovrednovanje). Školski kurikulum pretpostavlja vanjsko vrednovanje i samovrednovanje kao najvažnije sastavnice.

Uvođenjem državne mature kao oblika vanjskog vrjednovanja dobili smo stalni sustav vanjskog praćenja ostvarivanja ciljeva odgoja i obrazovanja. Državna matura predstavlja jednak ispit za sve učenike pa je stoga najobjektivniji način prikazivanja učeničkih postignuća učenicima, roditeljima i nastavnicima.

Od 2012./2013. školske godine Škola provodi proces samovrednovanja. Proces provodi povjerenstvo od 7 članova u suradnji sa savjetnikom ASOO.

Povjerenstvo: Žuža Gotesman, Dario Butković, Irena Kiss i Sandi Siljan- članovi iz reda nastavnika i stručnih suradnika, Sanja Cinkopan Korotaj član iz reda dionika na prijedlog osnivača, Viviana Juraj Sokolić, član iz reda roditelja i Antonia Fabris, član iz reda učenika.

Koordinatorica za kvalitetu i samovredovanje škole: Žuža Gotesman, stručni suradnik pedagog.

Prošle školske godine započeli smo s kolegijalnim opažanjem nastave u cilju unapređivanja kvalitete nastavnog procesa. Hospitiranje na nastavi omogućuje nastavnicima razmjenu iskustava, raspravljanje o kvaliteti nastave i preispitivanje vlastitoga rada te primjenu novih nastavnih metoda. Ove godine provest ćemo evaluaciju.

9. OKVIRNI PLANovi I PROGRAMI RADA ŠKOLE

9.1. Okvirni godišnji plan i program rada Nastavničkog vijeća

Sjednice Nastavničkog vijeća se, u pravilu, održavaju najmanje jednom mjesečno, a prema iskustvu između petnaest i dvadeset sjednica tijekom školske godine. Na sjednicama Nastavničkog vijeća razmatraju se sadržaji koje donosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja i drugi relevantni subjekti, te sadržaji koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa škole.



60 sudionika

VRIJEME	PROGRAMSKI SADRŽAJ
Rujan:	<ul style="list-style-type: none">- pripreme za početak školske godine- rasprava o Planu i programu rada za tekuću godinu- izvješće ravnateljice o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumuma za prethodnu školsku godinu- Kućni red i Statut škole- Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima- Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi- Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole- Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu- školski kurikulum- tjedna zaduženja nastavnika- Godišnji plan i program rada škole- Raspored i dežurstva nastavnika- Stručno usavršavanje nastavnika; W. Bello: Zakon o zaštiti osobnih podataka; Edukacija o uporabi pametne ploče u nastavi- Roditeljski sastanci za prve razrede – prvi tjedan nastave- Roditeljski sastanci za ostale razrede – drugi tjedan nastave- Fakultativna nastava- Dodatna i dopunska nastava i slobodne aktivnosti- Državna matura: jesenski rok
Listopad:	<ul style="list-style-type: none">- Usvajanje tema za izradbu i obranu završnog rada- Izbor tema za završni rad- Programi zdravstvene zaštite- Stručno usavršavanje nastavnika: Edukacija o prijavi EU projekata- Javni poziv za provedbu maturalnog izleta
Studeni:	<ul style="list-style-type: none">- Uvid u realizaciju nastavnog procesa- Učenici s teškoćama u razvoju- Organizacija maturalne zabave
Prosinac:	<ul style="list-style-type: none">- Tekuća problematika: izostanci učenika, pedagoške mjere, realizacija fonda sati po nastavnim predmetima- Plan stručnog usavršavanja za 2018.
Siječanj	<ul style="list-style-type: none">- organizacija rada u II. polugodištu- izvješće o sigurnosti- Školska natjecanja: vremenik i povjerenstva- Državna matura
Veljača	<ul style="list-style-type: none">- Školska natjecanja- Analiza rezultata na kraju I. polugodišta- Prezentacija Škole u OŠ Pule- tekuća problematika
Ožujak	<ul style="list-style-type: none">- Provedba županijskih natjecanja- Tekuća problematika



	<ul style="list-style-type: none">- Informiranje maturanata o studijima
Travanj	<ul style="list-style-type: none">- Vremeniik školske godine 2018./2019.- Tekuća problematika- Analiza realizacije kurikuluma
Svibanj	<ul style="list-style-type: none">- Završetak nastavne godine za završne razrede- Analiza uspjeha i izostanaka završnih razreda- poslovi oko završnih ispita- tekuća problematika- Kalendar dodatne nastave, popravnih, predmetnih i razrednih ispita- Rezultati natjecanja po nastavnim predmetima i sportovima
Lipanj	<ul style="list-style-type: none">- Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju nastavne godine- Državna matura- Tekuća problematika- Kalendar dodatne nastave, popravnih, predmetnih i razrednih ispita
Srpanj:	<ul style="list-style-type: none">- Priprema elemenata za školski kurikulum i rasprava o njemu- Tekuća problematika- Upisi učenika u I. razrede- Rezultati učenika nakon dodatne nastave, predmetnih i razrednih ispita



9.2. Okvirni plan i program rada razrednog vijeća

Mjesec	Sadržaj rada	Nositelji
Tijekom godine	Primjena zakonskih akata: <ul style="list-style-type: none">• Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika• Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera• Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjere zaštite prava učenika• Primjena protokola o postupanju u slučaju nasilja nad djecom i mladima• Statut, Kućni red, Etički kodeks	Stručna služba Razrednici Ravnatelj Stručna vijeća
Prosinac i svibanj/lipanj i tijekom godine	Praćenje napredovanja i postignuća učenika u razrednom odjelu	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba
Rujan/listopad i tijekom godine	Učenici s teškoćama u razvoju <ul style="list-style-type: none">- informiranje i upoznavanje s vrstom i stupnjem teškoća učenika na temelju medicinske i pedagoške dokumentacije- edukacija o načinu pristupa takvom učeniku i metodi rada u nastavi- konzultativni rad u vezi izrade prilagođenih programa za učenike s teškoćama u razvoju u okviru pojedinih nastavnih predmeta- praćenje napredovanja učenika s teškoćama u razvoju i otklanjanje eventualnih problema- Učenici u redovitom programu uz individualizirane postupke te učenici u redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba
Tijekom godine	Održavanje redovnih sjednica razrednog vijeća i po potrebi (tekuća problematika, loš uspjeh učenika, kršenje odredbi pravilnika i izricanje i predlaganje pedagoških mjera i sl.)	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba



9.3. Okvirni planovi i programi rada razrednih odjela

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-**1. razredi:**

MJESEC	SADRŽAJI	ISHODI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s raspodjelom sati, s odredbama Statuta škole,Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju; izbor predsjednika-predstavnika u Vijeću učenika,zamjenika predsjednika, blagajnika • sređivanje podataka za evidenciju (provjera podataka:adresa,telefon....) • izbor mjesta sjedenja 	
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • analiza izostanaka i uspjeha učenika • pravilna prehrana-prehrambeni stilovi • mentalno zdravlje-nova škola,izazovi i odluke koje donosimo • mentalno zdravlje- vrijednosti izbora životnog stila 	<p>obrazložiti važnost brige za vlastito zdravlje procijeniti posljedice poremećaja ravnoteže organizma sastaviti pravila za dobre odnose u razredu uvažavati različitosti donositi odgovorne odluke reorganizirati korištenje sna i odmora zauzeti se za sebe</p>
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • osobna higijena* • primjereno ponašanje-prevenција nasilja u različitim okolnostima-u vezi,sportu... • primjereno ponašanje-neprimjereno ponašanje u školi i okolini • analiza izostanaka i uspjeha 	<p>objasniti čimbenike rizika za reproduktivno zdravlje zaštita od spolno prenosivih bolesti primijeniti nenasilne metode u rješavanju problema odoljeti pritisku vršnjaka analizirati neprimjerene pojavnosti iskazati empatiju prema vršnjacima i odraslima promovirati odgovorno ponašanje</p>
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • međusobni odnosi u razredu • ususret blagdanima-Božić • uspjeh i izostanci-analiza 	<p>raspraviti važnost tolerancije i međusobnog uvažavanja</p>
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Alkohol i droge-utjecaj na obitelj,pojedinca i zajednicu • rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru 	<p>prepoznati utjecaj alkohola i ostalih sredstva ovisnosti na pojedinca,obitelj i zajednicu prepoznati rizike i posljedice korištenja opojnih sredstava na reproduktivno zdravlje povezati osobnu odgovornost as odgovornim ponašanjem i brigom o zdravlju prepoznati rizike i posljedice korištenja opojnih sredstava na profesionalni razvoj i obrazovanje izabrati strategije suočavanja s problemima</p>
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • međusobni odnosi u razredu 	<p>objasniti rizike ranog stupanja u seksualne</p>



	<ul style="list-style-type: none"> • analiza uspjeha i izostanaka • razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje I. • razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje II. 	<p>odnose poznavati prednosti i nedostatke kontracepcije raspraviti ulogu medija i vršnjaka raspraviti važnost autonomne odluke u stupanje u seksualne odnose objasniti važnost dogovora s partnerom raspraviti o različitim pristupima seksualnosti i kontracepciji zastupati osobne granice i potrebe u partnerskom odnosu</p>
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • emocije i komunikacija u vezi • analiza izostanaka i uspjeha • susret blagdanima-Uskrs 	<p>raspraviti važnost ravnopravne komunikacije u odnosima protumačiti važnost pojma intimnost u vezi raspraviti o predrasudama i diskriminaciji prema ženama</p>
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • medijski prikaz seksualnosti • tolerancija • analiza izostanaka i uspjeha • metode uspješnog učenja 	<p>raspraviti načine prevladavanja spolnih stereotipa analizirati prikaz spolnosti u pornografiji raspraviti kako pornografija utječe na adolescente</p>
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • međusobni odnosi u razredu • volontiranje • analiza uspjeha i izostanaka • timski rad 	<p>raspraviti o toleranciji i međusobnom poštivanju i uvažavanju raspraviti o važnosti volontiranja i suosjećanja te spremnosti na pomoć</p>
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • što smo naučili ove školske godine • analiza izostanaka i uspjeha • uspjeh na kraju školske godine 	

Poslovi razrednika izvan razrednog odjela (1/35 sati godišnje):

Kontinuirani individualni razgovori i suradnja s učenicima, roditeljima, članovima razrednog vijeća, stručnom službom i drugima, s ciljem ostvarenja pozitivne komunikacije i uspješnih školskih rezultata. Održavanje roditeljskih sastanaka i informacija. Vođenje pedagoške dokumentacije. Prema potrebi, suradnja s liječnicima, policijom, socijalnim radnicima i drugim profesionalnim osobama koje mogu pridonijeti kvaliteti rada i sprječavanju neželjenih posljedica
 Održavanje sjednica Razrednog vijeća prema potrebi.

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-2. razredi

mjesec	redni broj sata	Naziv teme
9.	1.	Raspored sati; upoznavanje učenika s planom i programom
9.	2.	Kućni red, Statut Škole, Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi za turizam



9.	3.	Pravilnici: P. o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite, prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, P. o načinima, postupcima i elementima vrednovanja. Učenika u os. i sr. Školi, P. o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, P. o izmjenama i dopunama P. o izvođenju izleta, ekskurzija i dr. odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
9.	4.	Izbor predsjednika razreda – predstavnika u Vijeću učenika, zamjenika i blagajnika
10.	5.	Moj cilj u životu, što činim i što mogu činiti da ga postignem
10.	6.	Odgovorno ponašanje; uvažavanje želja i potreba drugih osoba
10.	7.	Uočavanje kvaliteta drugih osoba
10.	8.	Štetnost pušenja, razvijanje dobrih zdravstvenih navika
11.	9.	Alkohol - uzroci i posljedice
11.	10.	Sukob generacija, slaganje roditelja i djece
11.	11.	Komunikacijske situacije; verbalne i neverbalne komponente
11.	12.	Živjeti zdravo (GO)
11.	13.	Potrošačko društvo– Međunarodni dan bez kupnje
12.	14.	Sa(n)jam knjige u Istri - posjet sajmu
12.	15.	Što ću čitati tijekom praznika? - prijedlozi, rasprava
12.	16.	Analiza uspjeha nakon prvog polugodišta
1.	17.	Kako koristim svoje vrijeme (GO)
1.	18.	Prevenција nasilničkog ponašanja (GO)
1.	19.	Radionica „Kad bi obrazovanje bilo...“
2.	20.	Maškare-najradije bih se maskirao/la u...
2.	21.	Život u prirodi-lokalni i globalni zagađivači
2.	22.	Kada reći da, a kada ne
2.	23.	Poticanje racionalnog i pozitivnog mišljenja
3.	24..	Prevenција ovisnosti, kockanje i klađenje adolescenata i mladih - rizici
3.	25.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti (GO)
3.	26.	Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno ponašanje(GO)
3.	27.	Unapređivanje međusobnog uvažavanja
4.	28.	Poticajna i represivna komunikacija; ja, ti, mi poruke
4.	29.	Knjige, filmovi, predstave - prijedlozi, poticaji; odlazak u kino/kazalište
5.	30.	Društvene mreže - prednosti i nedostaci, anketa
5.	31.	Problem negativnih ocjena i neispričanih izostanaka
5.	32.	Aktivno slušanje - radionica



5.	33.	Aktualni problemi; njegovanje pozitivne razredne klime
6.	34.	Analiza izostanaka
6.	35.	Analiza uspjeha na kraju drugog razreda

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-**3. razredi**

Mjesec	Sadržaj	Teme	Broj sati
Rujan	Prijem učenika (upoznavanje učenika s najvažnijim odredbama Statuta i Pravilnika o kućnom redu, izbor predsjednika razrednog odjela, njegovog zamjenika i blagajnika)	Promovirati odgovorno ponašanje. Definirati neprimjereno ponašanje i njegove pojavnosti. Usvojiti ponašanje u skladu s pozitivnom kulturom škole.	4
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Listopad	Dogovor o zajedničkom radu	Definirati odrednice i pravila suradnje tijekom godine. Izraziti preferencije i interese o temama na satovima razrednika.	1
	Tekuća problematika	Razgovarati o aktualnostima i tekućim problemima.	1
	Suočavanje sa stresom	Razgovarati o važnosti pozitivnih čuvstava za mentalno zdravlje pojedinca. Razumjeti reagiranje na stres s konzumacijom sredstva ovisnosti, te navesti primjer konstruktivnih ponašanja na stres.	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Studeni	Sukobi motiva - frustracija	Razumjeti da je agresija posljedica frustracija. Prepoznati nasilje u svojoj okolini. Razvijati osjetljivost za negativne posljedice nasilja. Naučiti načine uspješnog rješavanja sukoba.	1
	Tekuća problematika	Razgovarati o aktualnostima i tekućim problemima.	1
	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život (karijeru)	Naučiti ponašati se odgovorno u rizičnim situacijama (npr. na maturalnom putovanju). Moći prepoznati utjecaj i posljedice korištenja	1



		sredstava koja izazivaju ovisnost na profesionalnu karijeru. Obrazložiti važnost osobne odgovornosti u društveno odgovornom ponašanju prema užoj i široj okolini. Analizirati rizične situacije.	
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Prosinac	Neprijemljive pojavnosti u školi, praksi i radnom mjestu	Analizirati pojavnosti u školi i izvan nje. Moći ocijeniti stupanj usvojenosti životnih vještina. Djelovati u skladu s naučenim. Primijeniti nenasilnu komunikaciju.	1
	Donošenje životnih odluka	Preuzeti odgovornost za životne odluke. Osvijestiti komplementarnost prava i odgovornosti. Potaknuti na planiranje budućnosti i promišljanje poteza.	1
	Tekuća problematika	Razgovarati o aktualnostima i tekućim problemima.	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Siječanj	Mentalno zdravlje	Objasniti utjecaj alkohola i droga na živčano tkivo. Objasniti djelovanje alkohola na stanice malog mozga.	2
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Veljača	Tjelesna aktivnost	Razumjeti potrebu održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini. Moći opisati primjenu različitih motoričkih gibanja u urgentnim životnim situacijama	1
	Alkohol i promet	Prepoznati rizike s kojima se suočavaju mladi vozači (motociklizam i automobilizam). Moći navesti rizike i posljedice korištenja alkohola i droga u prometu. Oduprijeti se pozivu alkoholiziranog vozača na vožnju	1
	Učiti kako učiti	Upoznati se i izvježbati neke tehnike organizacije gradiva i metode učenja.	1



	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Ožujak	Primjereno ponašanje	Analizirati neprimjerene pojavnosti - nekvalitetnu ili neprimjerenu komunikaciju, stigmatizaciju, diskriminaciju, omalovažavanje ili vrijeđanje.	1
	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	Analizirati različite pristupe (znanstveni, religijski i aktivistički) ljudskoj homoseksualnosti . Razlikovati pojmove transeksualnost i transrodnost . Prepoznati različite oblike nasilnog ponašanja i diskriminacije prema pripadnicima seksualnih manjina. Razumjeti važnost tolerancije seksualnih različitosti	1
	Seksualna prava i stereotipi	Usporediti stereotipe i društvena očekivanja u kontekstu seksualnosti: što se očekuje od muškaraca, što od žena (imaju li muškarci i žene jednaka prava?)	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Travanj	Održivi razvoj	Razviti svijest o čovjekovom utjecaju na okoliš, društvo i ekonomiju. Uočiti važnost brige za buduće naraštaje. Formirati pozitivan stav o provođenju plana održivog razvoja.	1
	Asertivnost	Naučiti jasno i razgovijetno, ali pristojno izraziti svoje zahtjeve. Uočiti kako treba započinjati, voditi i završiti razgovor. Naučiti tražiti pomoć.	1
	Stavovi i predrasude u seksualnosti	Analizirati različite pristupe (znanstveni, religijski i aktivistički) ljudskoj seksualnosti	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Svibanj	Brak, roditeljstvo i obitelj	Definirati odgovorno roditeljstvo. Razgovarati o suvremenim promjenama vezane uz brak (kasnije	1



		stupanje u brak, porast rastava, kontroverze vezane uz istospolni brak) i obitelj (različiti tipovi obitelji, te porastu rastava)	
	Uspjeh na kraju školske godine	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-**4. razredi**

mjesec	redni broj sata	Teme
9.	1.	Smjernice za rad u nastavnoj godini - upoznavanje učenika s planom i programom
9.	2.	Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno obrazovne djelatnosti u Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu; Kućni red i Statut škole
9.	3.	Pravilnik o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave kršenja tih prava nadležnim tijelima; Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi; Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera; Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole
9.	4.	Izbor predstavnika razreda, predstavnika Vijeća učenika i blagajnika
10.	5.	Maturalno putovanje - što smo vidjeli, što naučili?
10.	6.	Razgovor o radnim navikama
10.	7.	Živjeti zdravo - pravilna prehrana
10.	8.	Važnost tjelesne aktivnosti - razmjena iskustava
11.	9.	Višedimenzionalni model zdravlja s tjelesnoga, emocionalnoga, socijalnoga, osobnoga i duhovnog gledišta
11.	10.	Čovjek i priroda - održivi razvoj; društveno odgovorno poslovanje
11.	11.	Društvene mreže - prednosti i nedostaci
11.	12.	Problem negativnih i/ili nižih ocjena - kako uspješnije učiti, razmjena ideja
12.	13.	Štetnost pušenja, problem alkohola, razvijanje dobrih zdravstvenih navika
12.	14.	Poticanje racionalnog i pozitivnog mišljenja i donošenje zrelih odluka u različitim životnim situacijama „3I“ = izazov+izbor+ishod
12.	15.	Analiza uspjeha u učenju na kraju prvog polugodišta
1.	16.	Obveze i izbori koji nas očekuju u 2018. godini: matura, fakultet, posao...
1.	17.	Prevenција nasilničkog ponašanja - unapređivanje međusobnog uvažavanja
2.	18.	Zakonski propisi (prava i obveze) u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima
2.	19.	Sloboda i jednakost
2.	20.	Na pragu punoljetnosti - planiranje budućnosti
2.	21.	Profesionalna orijentacija i cjeloživotno obrazovanje
3.	22.	Pripreme za dan škole
3.	23.	Sukob generacija
3.	24.	Problemi odrastanja
3.	25.	Voljeti i biti voljen - primarna čovjekova potreba



4.	26.	Povjerenje i međusobno poštivanje
4.	27.	Vrijednosti obiteljskog života
4.	28.	Prednosti suradnje i timskog rada - unapređenje komunikacijskih vještina
5.	29.	Visokoobrazovne ustanove - mogućnost izbora
5.	30.	Državna matura - priprema, poticanje samopouzdanja
5.	31.	Maturalna zabava
5.	32.	Kraj srednjoškolskog obrazovanja - zapamtimo najljepše trenutke

9.4. Okvirni plan i program rada stručnih vijeća

U Školi djeluju sljedeća stručna vijeća:

- hrvatskog jezika,
- stranih jezika,
- matematike, informatike i računalstva,
- društvene skupine predmeta,
- biologije i poznavanja robe,
- ekonomske skupine predmeta,
- učitelja kuharstva i ugostiteljskog posluživanja,
- profesora tjelesne i zdravstvene kulture.



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika

Članovi Stručnog vijeća nastavnika hrvatskoga jezika:

Snježana Kupus, Morena Rumora, Sandra Nakić, Gabrijela Matijević – predsjednica Vijeća, Nedjeljka Dubroja, Danijela Božac-Bulešić.

VRIJEME	TEME	BROJ SATI
Rujan	Podjela nastavnih sati i dogovor oko izrade programa Razmatranje nastavnih planova i programa te njihovo usklađivanje Dogovor o literaturi za ovu šk. god. Evidencija u e-dnevniku, elementi ocjenjivanja	2
Listopad	Usuglašavanje oko kriterija ocjenjivanja Dogovaranje i usklađivanje stavova o sadržajima rada Mjesec knjige Izvešća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima i predavanjima	4
Studeni	Dogovor o izvannastavnim aktivnostima učenika Diskusija i razmatranje nastavnih jedinica Stručno usavršavanje Analiza rada	3
Prosinac	Dogovor oko realizacije nastavnih sadržaja Rasprava o metodama rada i poboljšanjima Dan prava čovjeka (10. prosinac)	3
Siječanj	Analiza rada u prvom polugodištu Rasprava o rezultatima učenika Realizacija nastavnog gradiva	2
Veljača	Godišnji kalendar seminara, predavanja Tekuća problematika Izbor radova za natjecanja (Lidrano)	4
Ožujak	Pripreme učenika Tekuća problematika Izmjena iskustva u radu i ocjenjivanju Izbor radova za natjecanja (Europa u školi)	4
Travanj	Stručno usavršavanje nastavnika Realizacija programa Dan planeta zemlje (22. travnja)	3
Svibanj	Realizacija nastavnog gradiva Dogovor o kriteriju zaključivanja ocjena na kraju šk. god. Priprema za završne ispite	2
Lipanj	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine Analiza realizacije programa	

Kroz veliki dio satnice koja je namijenjena učioničkoj nastavi i usvajanju teorijskih znanja, značajan dio obrazovnog procesa učenici provode u izvanučioničkoj nastavi na različitim kulturno-umjetničkim događanjima: predstave, filmovi, sajmovi, obilasci kulturnih znamenitosti i događanja u Puli i šire.



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika stranih jezika

Članovi Stručnog vijeća stranih jezika:

- engleski jezik: Vedrana Brajković, Jasna Ivković, Jovanka Topalović-Vidas, Fay Tićak i Alenka Patrun
- njemački jezik: Marina Bojanić, Vesna Pavletić
- talijanski jezik: Katja Andačić, Irena Velkavrh
- francuski jezik: Marina Šebešćen – predsjednica Vijeća

VRIJEME	T E M E	BROJ SATI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none">▪ Podjela sati i konstituiranje stručnog skupa▪ Dogovor o nabavi stručne literature▪ Razgovor o novoj literaturi▪ Dogovor o provedbi inicijalnih testova	2
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none">▪ Usuglašavanje kriterija ocjenjivanja▪ Izvješća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima i predavanjima▪ Tekuća problematika	5
STUDENI	<ul style="list-style-type: none">▪ Stručna pomoć novim nastavnicima▪ Aktualna problematika▪ Komuniciranje i konflikti	4
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none">▪ Razgovor o problemima u pojedinim razredima na kraju I.polugodišta▪ Pripreme učenika za školsko i županijsko natjecanje▪ Izvješća sa seminara	3
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ Ocjenjivanje, realizacija programa u 1. polugodištu▪ Organizacija školskih natjecanja	3
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none">▪ Godišnji kalendar seminara, predavanja, konferencija▪ Tekuća problematika	4
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none">▪ Pripreme učenika▪ Tekuća problematika	3
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ Stručno usavršavanje nastavnika▪ Rad s učenicima završnih razreda	5
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ pripreme za završne ispite	2
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ Analiza uspjeha na kraju nastavne godine▪ Analiza realizacije programa	2



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika matematike, informatike i računalstva

Članovi Stručnog vijeća su: Svetlana Draguzet, Jasmina Oračević – predsjednica Vijeća, Matej Sošić, Ivana Jelić, Igor Laki, Marina Kolić i Renata Pikot.

VRIJEME	T E M E	BROJ SATI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none">▪ Podjela sati i konstituiranje stručnog skupa.▪ Dogovor o nabavi stručne literature.▪ Razgovor o novoj literaturi.	1 1
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none">▪ Usuglašavanje kriterija ocjenjivanja.▪ Pomoć učenicima slabijeg predznanja, posebno učenicima prvog razreda i nakon inicijalnog ispita.▪ Način rada s darovitim učenicima.▪ Izvješće sa seminara.	1 2 1 1
STUDENI	<ul style="list-style-type: none">▪ Stručna pomoć novim nastavnicima.▪ Pripreme učenika (HTT, THK) za školsko i županijsko natjecanje iz matematike.▪ Aktualna problematika.▪ Komuniciranje i konflikti.	1 1 1 1
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none">▪ Dogovor o pripremi i izradi testova na kraju 1. polugodišta.▪ Analiza uspjeha iz matematike i računalstva.▪ Pripreme učenika (HTT, THK) za školsko i županijsko natjecanje iz računalstva.	1 1 1
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ Izvješće sa seminara.▪ Ocjenjivanje, realizacija programa u 1. polugodištu.▪ Pomoć učenicima koji zaostaju u svladavanju gradiva.	1 1 1
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none">▪ Godišnji kalendar seminara, predavanja, konferencija.▪ Priprema zadataka za školsko natjecanje iz matematike.▪ Priprema zadataka za školsko natjecanje iz računalstva.	1 2 1
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none">▪ Pripreme učenika za županijsko natjecanje iz matematike i računalstva.▪ Sudjelovanje učenika na natjecanju.	2 1
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ Stručno usavršavanje nastavnika.▪ Izvješće i analiza povjerenstva s gradskog natjecanja iz matematike i računalstva.▪ Rad s učenicima završnih razreda na zadacima s razredbenih ispita.	2 1 2
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ Pripreme za završne ispite.	2
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none">▪ Analiza uspjeha iz matematike i računalstva na kraju nastavne godine.▪ Analiza realizacije programa.	1 1



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika društveno-humanističkih predmeta

Aktiv društveno-humanističke skupine predmeta (Povijest, Povijest umjetnosti i kulturno povijesna baština, Geografija, Etika, Vjeronauk, Islamski vjeronauk, Politika i gospodarstvo, Poslovna psihologija s komunikacijom, Gospodarsko pravo, Osnove trgovačkog prava)

Članovi Stručnog vijeća društveno-humanističke skupine predmeta:

Mirjana Sladonja Sloser, Barbara Jerman Mišan – predsjednica Vijeća, Danijela Božac Bulešić, Morena Čikada, Slobodanka Stanišić, Milka Liščuk, Željka Marković, Kazimir Berljavac, Esad Jukan, Dinko Di Giusto, Lana Buždon i Jasmina Jurcan.

PROGRAM RADA AKTIVA DRUŠTVENE GRUPE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018. GOD.

VRIJEME	TEME	SATI
RUJAN	analiza rasporeda sati i prostora	1
	izrada i razmatranje izvedbenih nastavnih planova i programa, predlaganje aktivnosti za ovogodišnji šk.kurikulum te dopuna istoga. Usvajanje plana i programa Stručnog vijeća za šk.god.	2
	dogovor o nabavi nastavnih pomagala, stručne literature itd.	1
LISTOPAD	usklađivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja	2
	usklađivanje i dogovor oko izrade IOOP programa (individualizirani pristup)	1
	dogovor oko seminara i stručnih aktiva/vijeća	1
STUDENI	rasprava o Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	2
	analiza promjena u programima i udžbenicima	2
PROSINAC	korelacija predmeta i obrađivanje zajedničkih tema društvene skupine	2
	izvješća nastavnika o izvedenim aktivnostima predviđenih Kurikulumom za prvo polugodište	2
SIJEČANJ	stručno usavršavanje	3
VELJAČA	osuvremenjivanje nastavnog procesa - orijentacija ka grupnom i individualnom radu	2
	rasterećivanje nastavnog sadržaja - pitanje kvalitete nastave	2
OŽUJAK	planovi i pripreme za natjecanja	1
	dogovori za suradnju sa Stručnim vijećem Ekonomske grupe predmeta	2
TRAVANJ	analiza učeničkih natjecanja u društvenoj skupini programa	2
	pripreme za završne ispite	2
SVIBANJ	analiza postignutih rezultata i ocjena maturanata	2
	tekuća problematika	1
LIPANJ	analiza rada stručnog skupa u protekloj nastavnoj godini, prijedlozi za dopunu i donošenje plana za iduću školsku godinu	2
UKUPNO		35

Tijekom godine:

- usklađivanje programa i sadržaja nastave
- izložbe učeničkih radova
- uključivanje u projektnu nastavu ovisno o mogućnostima i natjecajima
- prisustvovanje stručnim seminarima i aktivima (stručna usavršavanja nastavnika)

Okvirni plan i program stručnog vijeća nastavnika poznavanja robe i biologije

Članovi: Marina Bosak, Ester Bilić-Jurković – predsjednica Vijeća i Ana Mikulić.



Vrijeme izvođenja	Teme	Broj sati
Rujan	1.razmatranje nastavnih planova i programa i svih promjena u svezi s tim, izradba strukovnog kurikuluma -raspodjela sati -prijedlog programa rada -udžbenici	2
	2.dogovor o kriterijima ocjenjivanja,artikulaciji nastavnog sata,izboru najprikladnijih metoda i nastavnih sredstava -stručna literatura	2
Listopad	3.izvješća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima, predavanjima i sl.	2
	4.dogovor o temama za predavanja članova skupa -tekuća problematika	2
Studeni	5.dogovor za ispite znanja za učenike -tekuća problematika	2
	6. kompariranje uspjeha iz pojedinih predmeta i prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha	2
Prosinac	7.razgovor o problemima u pojedinim razredima na kraju prvog polugodišta i prijedlozi za poboljšanje stanja	2
Siječanj	8.analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta	2
	9.priprema pitanja i svih zadataka u svezi završnih ispita u zimskom ispitnom roku	2
Veljača	10.priprema pitanja za završni ispit u ljetnom roku	2
	11. izvješća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima, predavanjima i sl.	2
Ožujak	12. tekuća problematika	2
	13. pregled novijih časopisa i literature	2
Travanj	14. pripreme za završni ispit	2
	15. tekuća problematika	2
Svibanj	16.analiza uspjeha učenika završnih razreda pred kraj nastavne godine	2
Lipanj	17.analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine	2

Okvirni plan i program stručnog vijeća ekonomske skupine predmeta

Članovi: Fatima Kalamujić, Vesna Radetić, Aleksandar Sladonja, Dario Butković, Lana Buždon, Astrid Glavičić, Helena Mirković, Dario Rajko, Ivana Jelić, Igor Laki i Irena Kiss – voditeljica Vijeća.



Vrijeme izvođenja	Aktivnosti
rujan	<ul style="list-style-type: none">- Izrada godišnjeg plana za novu školsku godinu- Dogovor o stručnoj praksi i praktičnoj nastavi- Pripreme za početak školske godine- Zaštita na radu za učenike prvih razreda- Edukacija o provođenju projekata
listopad	<ul style="list-style-type: none">- Raspored učenika na praktičnu nastavu i stručnu praksu- Dogovor o natjecanju Gastro na školskoj i županijskoj razini- Stručna usavršavanja članova aktiva, Pohađanje seminara i stručna usavršavanja članova aktiva- Međužupanijsko stručno vijeće – Pazin- Priprema za smotru turističke kulture Hvar- Terenska nastava u nastavi ekonomske skupine predmeta (Obrtnički sajam Pula)
studeni	<ul style="list-style-type: none">- Priprema učenika za natjecanja- Razgovor o dopunskoj stručnoj literaturi za nastavnike ekonomske skupine predmeta- Kombinirane nastavnih metoda u nastavi ekonomske skupine predmeta- Izbor tema završnog rada- Stručno usavršavanje nastavnika - izvješća sa stručnih skupova- Prijava za međunarodno natjecanje učenika „Turistička tržnica“- Korištenje primjera iz prakse u nastavnom procesu, razmjena iskustava
prosinac	<ul style="list-style-type: none">- Praćenje ostvarivanja fonda nastavnih sati- Terenska nastava - Sa(n)jam knjige u Istri- Evaluacija realiziranih nastavnih sadržaja- Analiza uspjeha učenika iz pojedinih stručnih predmeta na kraju prvog polugodišta
siječanj	<ul style="list-style-type: none">- Korelacija među predmetima - dogovor- Razgovor o završnim ispitima (stručni dio)- Pripreme za međunarodno natjecanje „Turistička tržnica“
veljača	<ul style="list-style-type: none">- Terenska nastava – Zagrebački velesajam



ožujak	<ul style="list-style-type: none">- Izvješće sa županijskog natjecanja Gastro 2019.- Pripreme za natjecanje Gastro 2019, državna razina- Uporaba pametne ploče u nastavi ekonomske skupine predmeta- Izvješća sa stručnih skupova- Suradničko opažanje nastave
travanj	<ul style="list-style-type: none">- Turistička smotra Hvar, izrada prezentacija učenika- Međužupanijsko stručno vijeće Pazin- Terenska nastava - Zagrebački velesajam- Suradnja s članovima ostalih stručnih aktiva u školi- Terenska nastava - festival znanosti- Turistička smotra Hvar, izrada prezentacija učenika
svibanj	<ul style="list-style-type: none">- Katalog poduzetničkih ideja- Razgovor o modelima nastave ekonomskih predmeta i mogućnostima njihove primjene- Realizacija međunarodnog natjecanja „Turistička tržnica“- Pripreme za provedbu završnih ispita- Izvješće s natjecanja Gastro – državna razina- Praćenje ostvarivanja fonda nastavnih sati- Međužupanijsko stručno vijeće- Stručno usavršavanje nastavnika

lipanj	<ul style="list-style-type: none">- Analiza uspjeha učenika nakon popravnih ispita, Analiza uspjeha učenika i priprema za popravni ispit- Analiza uspjeha učenika na završnom ispitu- Razmjena stečenih iskustava
srpanj	<ul style="list-style-type: none">- Izvješće o realizaciji zimske i rasporedu ljetne stručne prakse- Izrada izvješća o radu stručnog skupa u nastavnoj 2017/18. godini- Pripreme za narednu školsku godinu
kolovoz	<ul style="list-style-type: none">- Dogovor o nastavnim predmetima, programima rada i udžbenicima



Okvirni plan i program stručnog vijeća nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture

Članovi stručnog vijeća tjelesne i zdravstvene kulture su: Snježana Delalle, Siniša Ivanković i Jelena Popović – predsjednica Vijeća.

Vrijeme	TEME
RUJAN	-Razmatranje nastavnih planova i programa
	-organizacija slobodnih aktivnosti
LISTOPAD	-određivanje jedinstvenih elemenata i kriterija u svrhu objektivnog ocjenjivanja
	- razvijanje ljubavi prema prirodi -zajednički izlet učenika i profesora na Korita
	- međuškolsko gradsko natjecanje u odbojci (m/ž)
STUDENI	-osuvremenjivanje odgojno izobrazbene tehnologije i metoda sadržaja rada na području TZK-e
	- artikulacija nastavnog sata i motivacija učenika
PROSINAC	- stručna literatura – praćenje izdanja Kineziološkog fakulteta
SIJEČANJ	- analiza izvođenja nastave u I. polugodištu- - organizacija učenika za nastupajuća međuškolska natjecanja
VELJAČA	- izvođenje učenika na međuškolska natjecanja grada Pule (subota/nedjelja) u košarci nogometu - organizacija učenika za Dan škole
OŽUJAK	-ocjenjivanje učenika – usuglašavanje kriterija ocjenjivanja na kraju nastavne godine
TRAVANJ	- organizacija i izvođenje učenika na Županijsko natjecanje u krosu - eventualno izvođenje učenika na Međužupanijska natjecanja
SVIBANJ	- ocjenjivanje učenika maturalnih razreda
LIPANJ	- analiza rada u prethodnoj nastavnoj godini i prijedlozi za poboljšanje rada u narednoj godini



Okvirni plan i program stručnog vijeća ugostiteljske struke

Članovi vijeća: Igor Černjul - vodiitelj Vijeća, Ingrid Racan, Grgo Komazin, Robert Perić, Igor Ciceran, Robert Zović i Sandi Siljan.

<i>Vrijeme ostvarivanja</i>	<i>Sati</i>	<i>Područje i teme rasprave</i>	<i>Sudionici</i>
Rujan	1 3	Dogovor o podjeli sati po razredima Razmatranje nastavnih planova i programa.	Članovi skupa
Listopad	6	Raspoređivanje učenika po objektima radi održavanja stručne prakse. Sudjelovanje na sajmu obrtnika. Posjet edukacijsko gastronomskom centru istre u Pazinu Posjet tržnici i ribarnici	Članovi skupa
Studeni	4	Raspored za slobodne aktivnosti ili rad s nadarenim učenicima iz kuharstva, slastičarstva i posluživanja. Stručno predavanje. Sudjelovanje na stručnom skupu "Dani mladog maslinovog ulja" u Poreču/Vodnjanu. Skup bi se organizirao u tri dijela: - teorijsko predavanje, - vođeno kušanje maslinovog ulja i - praktična gastronomska radionica	Članovi skupa
Prosinac	6 6	Sudjelovanje na Kamelija kupu - ekipno natjecanje učenika u organizaciji Hrvatskog kuharskog saveza Povezanost s drugim predmetima struke: posluživanje, kuharstvo, slastičarstvo, poznavanje robe i prehrana, biologija s higijenom i ekologija, organizacija poduzeća, osnove turizma i sl. Usklađenost programa. Posjet vinskom podrumu. Sudjelovanje na sajmu knjiga.	Članovi skupa
Siječanj	6	Objektivnost ocjenjivanja. Izbor najprikladnije metode rada. Usporedba uspjeha učenika iz pojedinih predmeta. Analiza uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta. Posjet tržnici i ribarnici	Članovi skupa
Veljača	4	Osvrt na stručnu praksu tijekom zimskih praznika., Hotelijerstvo (uvođenje HACCP standarda, uloga ljudskih potencijala u hotelijerstvu, promjena marketinga u turističkoj djelatnosti.	Članovi skupa
Ožujak	8	Pripreme za županijsko i državno natjecanje Gastro 2019. Posjet međunarodnom sajmu opreme za turizam i ugostiteljstvo u Poreču, PROMO HOTEL	Članovi skupa



Travanj	6	Osvrt na Gastro. Stručno predavanje. Sudjelovanje na 13. međunarodnom natjecanju barmena na Bledu pod okriljem AEHT-e.	Članovi skupa
Svibanj	4	Izvješće članova skupa sa seminara i predavanja tijekom godine. Posjet tržnici i ribarnici	Članovi skupa
Lipanj	3	Sudjelovanje na državnom natjecanju „Junior barmen kup“ u Karlovcu. Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine te postignuti uspjesi na raznim natjecanjima tijekom nastavne godine.	Članovi skupa



9.5. Okvirni plan i program stručnog usavršavanja nastavnika

Skupno usavršavanje nastavnika

provodi se kroz organizirane seminare, stručne aktive, predavanja i radionice.

1. U školskoj godini 2018./2019. organizirana je edukacija o upotrebi pametne ploče-LCD. Nabavljeno je sedam LCDa – pametne ploče i uređeno sedam kabineta: matematika, geografija i povijest, poznavanje robe i prehrana, talijanski i francuski jezik, ekonomska skupina predmeta, ugostiteljstvo i engleski.
2. Lani smo započeli s kolegijalnim opažanjem nastave u cilju unapređivanja kvalitete nastavnog procesa. Hospitiranje na nastavi omogućuje nastavnicima razmjenu iskustava, raspravljanje o kvaliteti nastave i preispitivanje vlastitoga rada te primjenu novih nastavnih metoda. Ove školske godine planiramo evaluaciju provedenog.
3. Nastavlja se stručno usavršavanje strukovnih nastavnika te nastavnika ekonomske grupe predmeta i stranih jezika u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.
4. Za sve zainteresirane nastavnike planirana je edukacija „Prijava i upravljanje EU projektima“. Trajanje edukacije: 60 sati (24-30 predavanje/radionice, preostali broj sati se odnosi na mentorstvo), a sastoji se od tri modula.
5. Kontinuirana edukacija usmjerena na povećanje digitalnih kompetencija nastavnika u cilju integriranja IKTa u učenje, poučavanje i poslovanje Škole. Cilj nam je da ove školske godine zažive online školske novine.
6. Edukacija Ministarstva znanosti i obrazovanja „Kako uspješno učiti u online okruženju“ namijenjena nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljima. Radionice će se održati (trajanje 3 sunčana sata) od 15. listopada do 15. studenog 2018., a cilj im je razvijanje vještina i usvajanje novih znanja i kompetencija.
7. Predstavljanje eTwinninga, platforme za odgojno – obrazovne djelatnike (učitelje, ravnatelje, knjižničare, itd), koji rade u školama i dječjim vrtićima europskih država sudionica eTwinninga. Putem ove platforme članovi mogu komunicirati, surađivati, razvijati projekte, razmjenjivati znanja i iskustva te postati dijelom najzanimljivije obrazovne zajednice u Europi. Predstavljanje će održati ambasadorica eTwinninga, gospođa Suzana Delić u trajanju 120 min.

Individualno usavršavanje

1. U školskoj godini 2018./2019. na polaganje stručnih ispita bit će upućen kolega Matej Sošić.
2. U prošloj školskoj godini Vedrani Brajković i Marini Bojanić obnovljeno je zvanje savjetnice za engleski, odnosno njemački jezik.
U šk. god. 2017./2018. Obnovljeno je zvanje savjetnice Vesni Pavletić, nastavnici njemačkog jezika te Grgi Komazinu, strukovnom učitelju kuharstva.
3. Ukoliko se Nastavničko vijeće usuglasi s prijedlozima ravnateljice, u zvanje mentora/savjetnika predložit ćemo sve nastavnike koji imaju formalne uvjete (broj bodova) prema Pravilniku o napredovanju.



4. Tijekom godine Žuža Gotesman, školska pedagoginja provodi kontinuiranu edukaciju o e-dnevniku, osobito za novozaposlene nastavnike.

Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih imenovala je Daria Butkovića predsjednikom međužupanijskog vijeća nastavnika ekonomske skupine predmeta, a Grgu Komazina predsjednikom međužupanijskog vijeća ugostiteljske struke – kuharstvo.

Individualna usavršavanja će se realizirati prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje te prema posebnim pozivima od Društva psihologa, Društva pedagoga, Zajednice turističko-ugostiteljskih škola Republike Hrvatske, Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja, AEHT-e, Goethe instituta, odnosno posebnih, za sada nepredviđenih poziva.

Individualno usavršavanje nastavnika predviđeno je 2. studenog 2018.

Katalozi stručnih skupova koje provode AZOO i ASOO sadrže skupove koji se održavaju tijekom godine te će prema njima nastavnici usavršavati.

Plan individualnog stručnog usavršavanja za školsku godinu 2018./2019.:

- **ravnateljica**

2.-4. listopada 2018. Stručni skup ravnatelja srednjih škola „Inovativno vođenje i poučavanje kao podrška razvoju pojedinaca u srednjoškolskoj ustanovi“, Sv Martin na Muri

8.-9. studeni 2018. Konferencija za ravnatelje u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

12.-17. studeni 2018. Godišnja skupština AEHTe u Nizozemskoj

Sudjelovanje na stručnom usavršavanju prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje te prema posebnim pozivima Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja (najavljeno usavršavanje u New Yorku u proljeće 2019.) te Zajednice ugostiteljsko turističkih škola Hrvatske.



- **stručni suradnik pedagog:**

Državni stručni skup Školski preventivni programi „Vjetar u leđa“, 1. – 3. 10. 2018., Primošten (AZOO).

Državni stručni skup stručnih suradnika pedagoga „Strategijama poučavanja do razvijanja potencijala darovitih i talentiranih učenika“, Poreč, 24. 10. 2018. - 26. 10. 2018. (AZOO)

Prisustvovanje sastancima Županijskog stručnog vijeća za stručne suradnike pedagoge u listopadu (najavljeno) te još tri do četiri puta godišnje

Prisustvovanje sastancima voditelja Školskih preventivnih programa za srednje škole tri do četiri puta tijekom godine

prisustvovanje ostalim skupovima i predavanjima u organizaciji MZO, AZOO, ASOO, Zavod za javno zdravstvo Istarske županije, MUP te ostalih vanjskih suradnika i ustanova (prema naknadnom vremeniku).

- **nastavnica geografije:**

Županijska stručna vijeća (listopad 2018. godine i svibanj 2019. godine)

Zimski seminar za geografe (siječanj 2019. godine).

- **stručni suradnik psiholog:**

-Preventivni programi (AZOO) prema objavi na ettadeu

Županijska stručna vijeća (po pozivu-objava na ettadeu

Državni i međuzupanijski skupovi – po pozivu tijekom godine

- **ekonomisti:**

30. 11. - 02. 12. 2018. Promocija cjeloživotnog učenja, konferencija Upravljanje kvalitetom u obrazovanju, Zagreb

- 5.10. - 6. 10. 2018. Međunarodna konferencija ka novim iskoracima u odgoju i obrazovanju, Sarajevo

stručna usavršavanja prema katalozima ASOO i AOO.

Dani hrvatskog turizma - predavanja, radionice, okrugli stolovi - Ministarstvo turizma, HGK, HTZ

Pametni gradovi i inovativna tehnološka rješenja u turizmu, Back to school - važnost visokog obrazovanja u turizmu, Pozdrav iz Hrvatske - kulturna baština kao turistički proizvod - Međunarodni sajam turizma

Smart Ideas and a New Concept of Economic Regeneration in Europe - Socio-economic effects of digital transformation, University of Dubrovnik, The conference will take place in Dubrovnik, Croatia from 25-27 October 2018.

Radionica digitalnog marketinga u turizmu - Algebra, Zagreb

Izvršnost u turizmu - Eppur si mouve, Zagreb

Benchmarking u hotelijerstvu, Učinkovito poslovno komuniciranje u hotelskom poduzeću - EducaMix d.o.o., Zagreb, Rijeka, Osijek, Zadar

Ka novim iskoracima u odgoju i obrazovanju - Filozofski fakultet, Sarajevo

Upravljanje konfliktima, Prezentacijske vještine, Komunikacijske vještine - ADIZ® HR Akademija upravljanja ljudskim potencijalima



Poslovna komunikacija i poslovni bonton - Edu centar, Zagreb

Pedagogija, obrazovanje i nastava - Učiteljski fakultet Zagreb

Unapređenje kvalitete života djece i mladih - Udruženje za podršku i kreativni razvoj djece i mladih i Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Univerziteta u Tuzli

Usavršavanje za samostalno obavljanje i vođenje knjigovodstveno računovodstvenih i financijskih poslova u turizmu - RRiF, Zagreb

European courses Portugal:

1. Europeans sharing views - Making sense of the world through multimedia 3. - 8.3. 2019.
2. ICT and free web tools in Education: Another way to teach and to learn 20.- 24.5.2019.; 2. - 6. 9. 2019. Wwww. Europe.almadaforma.net

- **nastavnice njemačkog jezika**

Svijet rada (Arbeitswelten) podučavanje jezika struke u sklopu nastave njemačkog kao stranog jezika (Tečaj Goethe-Instituta), Schwäbisch Hall, 14 dana u lipnju - dvotjedni međunarodni tečaj Goethe-Instituta fokusira se na CLIL pristup u nastavi stranog jezika s naglaskom na ugostiteljstvo i turizam. Polaznici usvajaju znanja i vještine koje u praksi primjenjuju u svojim strukovnim školama kako bi svoje učenike / polaznike što bolje pripremili za izazove modernog svijeta rada.

Edukacija ispitivača Goethe-Instituta (Prüferschulung) - Nastavnice Bojanić i Pavletić kao licencirane ispitivačice Goethe-Instituta kontinuirano se educiraju i obnavljaju svoju petogodišnju licencu kako bi mogle samostalno provoditi međunarodno priznate ispite Goethe-Instituta iz njemačkog jezika na svim jezičnim razinama (A1-C2) za učenike škole i javnost.

Redovna stručna usavršavanja za PASCH nastavnike, Goethe-Institut Županijska stručna vijeća prema rasporedu



9.6. Okvirni plan i program rada Školskog odbora

Članovi Školskog odbora: Jasna Lazić - predsjednica, Vedrana Brajković, Vesna Pavletić, Viviana Juraj Sokolić, Irena Hrstić, Cinzia Poček Kranjec i Miljenko Modrušan.

SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE
1. Donošenje Školskog kurikulumu za šk. god. 2018./19.	do 7. listopada 2018.
Donošenje Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk.god. 18./19.	do 7. listopada 2018.
3. Razmatranje Izvješća ŠSD „Lipa“	listopad 2018.
4. Donošenje prijedloga o godišnjim troškovima školovanja redovitih učenika stranih državljana iz zemalja izvan Europske unije	travanj 2019.
5. Analiza rezultata odgojno-obrazovnog rada na kraju šk.god.	listopad 2018.
6. Razmatranje Izvješća povjerenstva za kvalitetu Škole	listopad 2018.
7. Imenovanje članova Povjerenstva za kvalitetu	listopad 2018.
8. Donošenje financijskog plana Škole za 2019. te rebalansa za 2018.	do 31. prosinca 2018.
9. Usvajanje financijskog izvješća za 2018.	do 31. siječnja 2019.
10.. Donošenje polugodišnjeg obračuna Škole	do 10. srpnja 2019.
11. Davanje prethodne suglasnosti u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi	prema potrebi tijekom godine
12. Donošenje izmjena i dopuna općih akata Škole	prema potrebi tijekom godine
13. Razmatranje drugih pitanja u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Škole	prema potrebi tijekom godine



9.7. Okvirni plan i program rada Vijeća roditelja

Vijeće roditelja broji 26 članova-predstavnika roditelja iz svakog razrednog odjela, a njegov predsjednica je Viviana Juraj Sokolić.

Vrijeme	Sadržaj
Rujan Listopad	<ul style="list-style-type: none">- Plan i programa rada Vijeća roditelja- Školski kurikulum- Godišnji plana i program rada Škole- Izvješće ravnateljice o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikuluma za prethodnu školsku godinu- Izmjene i dopune Kućnog reda škole- Upisi u I. razrede- Rad u dvije smjene- Osiguranje učenika
Studeni Prosinac	<ul style="list-style-type: none">- Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa i poduzetim mjerama u cilju zaštite prava učenika- Tekuća problematika- Analiza uspjeha i izostanaka učenika u prethodnoj godini- Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima- Maturalno putovanje
Siječanj Veljača	<ul style="list-style-type: none">- analiza izostanaka učenika na kraju polugodišta- razmatranje problema izostanaka učenika- Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika- Pravilnika o kućnom reda- Maturalna zabava- tekuća problematika
Ožujak Travanj	<ul style="list-style-type: none">- tekuća problematika- opasnosti od zlouporabe droge
Svibanj	<ul style="list-style-type: none">- Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa i poduzetim mjerama u cilju zaštite prava učenika- Maturalna zabava
Lipanj	<ul style="list-style-type: none">- Analiza natjecanja i uspjeha učenika- analiza rada Vijeća roditelja – prijedlozi tema za sljedeću školsku godinu



9.8. Okvirni plan i program rada ravnateljice

PROGRAMSKI SADRŽAJ	VRIJEME
<p>1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> -raspodjela fonda nastavnih sati, izborne, dopunske i dodatne nastave, razredništva te izvannastavnih aktivnosti -izrada programa rada ravnatelja -izrada školskog kurikulumuma i plana, te programa rada škole -izrada kalendara rada škole -planiranje i programiranje rada Nastavničkog vijeća, Razrednih vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika -izvješće Školskom odboru i Vijeću roditelja o realizaciji Godišnjeg plana i programa te Školskog kurikulumuma za prethodnu školsku godinu -planiranje nabave udžbenika, priručnika, stručne literature, učeničke lektire i ostalog didaktičkog materijala -briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade planova i programa rada nastavnog i drugog osoblja -planiranje rada na projektima -analiza uspjeha učenika na kraju prošle školske godine -imenovanje Školskog ispitnog povjerenstva -pripremanje materijala za rad Školskog odbora -kontrola unošenja podataka u e-maticu 	<p>kolovoz i rujan</p>
<p>2. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none"> -organiziranje dežurstva nastavnika -određivanje zaduženja nastavnog i drugog osoblja -organiziranje radnog tjedna -briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade rasporeda -organiziranje rada stručnih tijela - posjet nastavi profesorima - posjet roditeljskim sastancima za učenike I. razreda -organizacija svečanih obilježavanja državnih blagdana i ostalih važnih datuma -organizacija rada ispitnih povjerenstva za razredne, predmetne i popravne ispite za maturu - sudjelovanje u organizaciji polaganja stručnih ispita učitelja pripravnika - prijam i nagrađivanje učenika koji su postigli zapažene rezultate na natjecanjima i njihovih mentora -izbor tema za završni rad -usvajanje tema za izradbu i obranu završnog rada -praćenje provođenja praktične nastave -pripreme za maturalsku ekskurziju -pripreme za inventuru i imenovanje komisija za popisivanje imovine -suradivati sa sindikalnim povjerenicama -sudjelovati u kulturnoj i javnoj aktivnosti škole 	<p>kolovoz, rujan, listopad, studeni</p> <ul style="list-style-type: none"> - prema planu tijekom školske godine



<p>3. POSLOVI VOĐENJA</p> <ul style="list-style-type: none">- stvaranje ozračja povjerenja i dobre suradnje sa svim djelatnicima, i dobre međuljudske odnose- stvaranje pozitivnog ozračja u školi radi poticanja djelatnika na postizanje dobrih rezultata u radu<ul style="list-style-type: none">- poticanje nastavnika za stručno usavršavanje- briga o zdravstvenom i materijalnom statusu svih zaposlenika škole<ul style="list-style-type: none">- briga o radu razrednih vijeća i stručnih aktiva u školi- briga o odgovornom odnosu učenika i djelatnika prema školi i školskoj imovini	tijekom školske godine
<p>4. PRAĆENJE, PROMICANJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none">- praćenje ostvarenja programa rada razrednih odjela<ul style="list-style-type: none">- praćenje ostvarenja suradnje škole i roditelja- praćenje u ostvarivanju programa pripravničkog staža<ul style="list-style-type: none">- praćenje rada ispitnih povjerenstva- praćenje ostvarenih rezultata odgoja i obrazovanja na kraju polugodišta i školske godine, isticanje dobrih rezultata, iznošenje prijedloga unaprjeđivanja odgoja i obrazovanja<ul style="list-style-type: none">- njegovanje tradicije škole- posjećivanje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada, analiziranje rada nastavnika i stručnih suradnika	tijekom školske godine
<p>5. SAVJETODAVNI RAD</p> <ul style="list-style-type: none">- suradnja i pomoć u ostvarenju poslova i zadaća nastavnika, stručnih suradnika i ostalih djelatnika škole<ul style="list-style-type: none">- savjetovanje i suradnja s roditeljima- savjetodavni razgovori s učenicima	tijekom školske godine
<p>6. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA</p> <ul style="list-style-type: none">- suradnja s institucijama socijalne skrbi, upoznavanje socijalnih prilika učenika - te pružanje pomoći prema mogućnosti škole- suradnja s liječnikom školske medicine radi prevencije i zdravstvenih pregleda učenika<ul style="list-style-type: none">- liječnički pregledi zaposlenika- posebna skrb o djeci upisanoj po posebnim i individualiziranim programima	Rujan, listopad, studeni
<p>7. ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none">- rad i suradnja s tajnicom škole- praćenje promjene i primjene zakona, provedbenih propisa, pravilnika i naputka Ministarstva znanosti i obrazovanja- uvid u pravodobnost izrade i kvalitete vođenja pedagoške i administrativno-upravne dokumentacije	tijekom školske godine



<p>8. FINANCIJSKO-RAČUNOVODSTVENI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none">- suradnja s računovođom u izradi financijskog plana škole, izvješću i završnih računa o financijskom poslovanju škole- pribavljanje financijskih sredstava za kvalitetno ostvarivanje programa škole- pribavljanje financijskih sredstava za uređenje i održavanje školskih zgrada i sportske dvorane	<p>Rujan, prosinac, svibanj, lipanj</p>
<p>9. POSLOVI I ODRŽAVANJA</p> <ul style="list-style-type: none">- briga o održavanju školskog prostora- briga o održavanju parka na Stoji- uvid o održavanju opreme i sredstava- uvid u održavanju čistoće	<p>Rujan, listopad, studeni, veljača, ožujak, travanj</p>
<p>10. SURADNJA S VAŽNIJIM USTANOVAMA</p> <ul style="list-style-type: none">-suradnja s resornim ministarstvom-suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje-suradnja s osnivačem, Istarskom županijom i odjelima vezanim uz rad škole- suradnja s gradom Pula i odjelima zaduženima za odgoj i obrazovanje, te sport-suradnja s Udrugom ravnatelja, Aktivom ravnatelja Pule i Istre-suradnja sa svim udrugama koje organiziraju predavanja, radionice, susrete, smotre ili natjecanja učenika-suradnja sa sveučilišnom knjižnicom, te Gradskom knjižnicom i čitaonicom-suradnja sa Crvenim križem-suradnja s Istarskim narodnim kazalištem-gradsko kazalište Pula, te kinom Valli-suradnja s pulskim fakultetima-suradnja s MUP-om-suradnja s poduzećima, hotelima, restoranima i ostalim objektima u kojima su naši učenici raspoređeni na stručnu praksu <p>11. STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje na stručnom usavršavanju prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje te prema posebnim pozivima Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja (najavljeno usavršavanje u New Yorku u proljeće 2019.), Zajednice ugostiteljsko turističkih škola Hrvatske te ostalih ustanova po pozivu	<p>tijekom školske godine</p>
<p>12. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU, PREGLEDAVANJE E-DNEVNIKA TE DRUGI POSLOVI</p>	<p>tijekom školske godine</p>



9.9. Okvirni plan i program rada Vijeća učenika

Vijeće učenika broji 26 učenika-predstavnika iz svakog razrednog odjela, a predsjednica je Antonia Fabris, učenica 4.d razrednog odjeljenja.

Vrijeme	Sadržaj
Rujan	<ul style="list-style-type: none">- konstituirajući sjednica- izbor predsjedništva- Kućni red i Statut škole- izrada plana i programa rada Vijeća učenika- maturalna zabava- maturalni izlet
Listopad Studenj	<ul style="list-style-type: none">- analiza uspjeha i izostanaka učenika u prethodnoj godini- Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika- dogovor o maturalnoj zabavi- tekuća problematika- dogovor o obilježavanju Mjeseca borbe protiv ovisnosti (od 15. studenog do 15. prosinca)- pravila sigurnosti u školskom prostoru- priprema maturalnog izleta
Prosinac Siječanj	<ul style="list-style-type: none">- prevencija nasilja i zaštita prava učenika- Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima- tekuća problematika
Veljača Ožujak	<ul style="list-style-type: none">- dogovor o proslavi Valentinova u školi- analiza izostanaka učenika nakon prvog polugodišta- rasprava o poštivanju Kućnog reda- pripreme za Dan škole- pripreme za maturalnu zabavu
Travanj Svibanj	<ul style="list-style-type: none">- priprema za kraj nastavne godine za maturante- tema po izboru učenika- tekuća problematika- pravila sigurnosti u školskom prostoru- maturalna zabava
Lipanj	<ul style="list-style-type: none">- analiza natjecanja i uspjeha učenika u prethodnoj godini- maturalno putovanje: ponašanje i očekivanja- analiza rada Vijeća učenika u prethodnoj godini



9.10. Okvirni plan i program rada s učenicima s teškoćama u razvoju

Vrijeme	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Kraj kolovoza, rujan	Upoznavanje i identifikacija učenika s teškoćama u razvoju Prikupljanje dokumentacije o učenicima i suradnja s osnovnim školama u svrhu nastavka rada s učenicima	Prikupljanje podataka Konzultacije Analiza dokumentacije	Stručni suradnici Razrednici Roditelji Školski liječnik
Rujan	Inicijalna procjena učenika Izrada individualiziranih programa za učenike	Razmjena i prikupljanje informacija na razrednim vijećima	Stručni suradnici Razrednici Predmetni nastavnici
Rujan	Upoznavanje učenika i roditelja te upućivanje roditelja u način rada	Individualni rad	Razrednici Stručna služba
Tijekom godine	Praćenje uspješnosti učenika u ostvarivanju sadržaja te pronalaženje postupaka za postizanje uspjeha učenika	Tijekom nastave Individualni savjetodavni rad Razredna vijeća	Razrednici, nastavnici, stručni suradnici Roditelji Vanjski suradnici po potrebi
Tijekom godine po potrebi	Stručno usavršavanje za nastavnike i stručne suradnike	Predavanja, radionice	Vanjski suradnici (AZOO, MZO, ostali)
Kraj nastavne godine	Izvješća o realiziranosti programa	Ispunjavanje pedagoške dokumentacije	Predmetni nastavnici Razrednik Stručna služba
Tijekom godine po potrebi	Pokretanje postupka utvrđivanja psihofizičkog stanja učenika	Prikupljanje dokumentacije i informacija	Stručni suradnici, razrednik i predmetni nastavnici Vanjski suradnici (Stručno povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta)
Tijekom godine po potrebi	Psihologijsko testiranje učenika	Psihologijski instrumentarij	Psiholog
Tijekom godine po potrebi	Suradnja sa stručnjacima izvan škole u rješavanju konkretne problematike	Prikupljanje podataka Konzultacije	Stručna služba Djelatnici CZSS, zdravstveni djelatnici
Tijekom godine	Suradnja s asistentima u nastavi i nastavnicima	Razmjena informacija	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba



9.11. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika psihologa

Poslovi i zadaci stručnog suradnika psihologa	Suradnici	Vrijeme realizacije (mjesec)
1. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE		
1.1. Izrada plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za šk.god. 2018./19.	ravnateljica	kolovoz rujan
1.2. Sudjelovanje u izradbi Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk.god. 2018./19. - tablični prikaz broja učenika		
1.3. Sudjelovanje u izradi školskog preventivnog programa	pedagog	lipanj rujan
1.4. Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju u šk. god. 2018./19.		
1.5. Sudjelovanje u izradbi i prikazu statističkih podataka		
2. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE		
2.1. Sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred		
2.2. Formiranje razrednih odjela		
2.3. Sudjelovanje u prihvatu učenika prvog razreda		
2.4. Sudjelovanje u izradbi prijedloga nabave nastavne opreme te psihologijskog instrumentarija za rad	nastavnici pedagog ravnateljica	srpanj kolovoz rujan
3. RAD S UČENICIMA		
3.1. Psihodijagnostika, izradba nalaza i mišljenja		
3.1.1. Primjena psihologijskog instrumentarija u svrhu - utvrđivanja intelektualnog statusa (teškoće u učenju) - utvrđivanja emocionalnih teškoća - teškoća u komunikaciji, ponašanju		tijekom godine
3.1.2. Psihološka obrada – analiza dobivenih podataka		
3.1.3. Izradba nalaza i mišljenja psihologa		
3.2. Savjetodavni rad s učenicima		
3.2.1. Individualni i/ili grupni savjetodavni rad u kojem se učenici upućuju na unapređenje u učenju i postignuću te poboljšanju mentalnog zdravlja	pedagog nastavnici	tijekom godine
3.3. Intervencije u radu s učenicima		
3.3.1. Individualni rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća (emocionalne teškoće, teškoće u ponašanju i vršnjačkim odnosima, teškoće u učenju....)	nastavnici pedagog razrednici	tijekom godine



<p>3.3.2. Intervencije na razini razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu (prema potrebi u dogovoru s razrednicima)</p> <p>3.3.3. Provođenje individualnog i/ili grupnog treninga socijalnih i komunikacijskih vještina (prema potrebi u dogovoru s razrednicima)</p> <p>3.3.4. Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama (prema potrebi uvažavajući Protokol o postupanju u slučaju nasilja među mladima)</p>	<p>pedagog nastavnici</p> <p>stručnjaci određene specijalnosti roditelji</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>3.4. Prevencija – posebni plan i program</p>		
<p>3.4.1. Rad na programima u kojima se gradi pozitivan odnos učenika s vršnjacima i odraslim osobama - radionica: Profil dobrih osobina-što drugi dobrog vide u meni–2.raz.</p> <p>3.4.2. Rad na programu u prevenciji ovisnosti i drugih rizičnih ponašanja - radionica: Stavovi mladih o ovisnosti – 1. razred - po potrebi, a u dogovoru s razrednicima i ostale radionice</p>	<p>razrednici</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>3.5. Profesionalno usmjeravanje učenika</p>		
<p>- individualni rad s učenicima maturantima (po potrebi) - suradnja sa HZZZ Područni ured Pula</p>	<p>pedagog</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>3.6. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju</p>		
<p>3.6.1. Prikupljanje podataka o učeniku te uvid u dokumentaciju</p> <p>3.6.2. Individualni rad s djecom s teškoćama u razvoju te praćenje napredovanja učenika</p> <p>3.6.3. Psihološka obrada učenika s teškoćama</p> <p>3.6.4. Suradnja sa stručnjacima izvan škole u rješavanju konkretnih problema (CZSS, zdravstvo....)</p> <p>3.6.4. Suradnja s asistentima u nastavi</p>	<p>stručni suradnici OŠ pedagog nastavnici stručnjaci određenih specijalnosti asistenti u nastavi</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>4. RAD S RODITELJIMA</p>		
<p>4.1. Provođenje anamnestičkog intervjua radi utvrđivanja biološko--psihosocijalnih obilježja učenika</p> <p>4.2. Individualni ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba učenika</p> <p>4.3. Upućivanje roditelja u odgojne postupke i rješavanje problema djece s teškoćama</p> <p>4.4. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja (prema potrebi)</p> <p>4.5. U dogovoru s razrednicima prisustvovanje roditeljskim sastancima</p>	<p>roditelji pedagog razrednici</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>5. RAD S NASTAVNICIMA</p>		
<p>5.1. Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka od strane nastavnika/razrednika</p> <p>5.2. Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima u</p>	<p>nastavnici</p>	<p>tijekom godine</p>



10.1. Evidentiranje planiranih i realiziranih aktivnosti 10.2. Vođenje bilježaka u listama praćenja učenika 10.3. Vođenje dokumentacije u različitim evidencijskim listama		tijekom godine
11. OSTALI POSLOVI		
11.1. Poslovi vezani uz provedbu Školskog preventivnog programa (po posebnom programu)	pedagog	tijekom godine
11.2. Planiranje, priprema i održavanje sjednica Školskog odbora	tajnica	prema Planu i programu Šk. odbora
11.3. Sudjelovanje u radu Tima za krizne intervencije u sustavu odgoja i obrazovanja Istarske županije (na poziv)	ravnateljica	
11.4. Sudjelovanje u radu Stručnog povjerenstva Ureda državne uprave u IŽ za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika (na poziv)	stručnjaci određene specijalnosti	tijekom godine (na poziv)
11.5. Sudjelovanje u radu Školskog ispitnog povjerenstva za provedbu Državne mature	ispitni koordinator	Prema vremeniku Državne mature



9.12. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika pedagoga

VRIJEME RADA	PODRUČJE RADA		OBLICI I METODE	SURADNICI
	ZADAĆE I SADRŽAJ			
Rujan.	1. Planiranje i programiranje rada		Prikupljanje podataka.	Ravnatelj. Psiholog.
	Izrada plana i programa rada pedagoga.			
Tijekom godine.	Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa i kurikulumu škole.		Konzultacije, prikupljanje podataka.	Djelatnici škole.
	Planiranje i programiranje aktivnosti na unapređivanju nastave.			
Rujan.	Sudjelovanje u izradi programa rada Vijeća učenika.		Timski rad. Konzultacije.	Ravnatelj, psiholog, Vijeće učenika.
Tijekom godine.	Planiranje i programiranje rada stručne službe.		Timski rad.	Ravnatelj, stručni suradnici.
Tijekom godine.	Izvedbeno planiranje i programiranje rada: praćenje napredovanja učenika, suradnja s roditeljima, uvođenje pripravnika u samostalan rad, i dr.		Timski rad. Konzultacije.	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici.
Tijekom godine.	2. Rad s učenicima		Usmeno izlaganje. Radionice.	Razrednici, psiholog.
Tijekom godine.	Upućivanje učenika na načela racionalne organizacije učenja.			
Tijekom godine.	Rad s učenicima s poteškoćama u učenju i ponašanju.		Savjetovanje, razgovor.	Razrednici, psiholog.
Tijekom godine.	Profesionalno informiranje učenika o sistemu školovanja, izboru zanimanja, uvjetima upisa. Suradnja sa i upućivanje učenika u službu profesionalne orijentacije.		Konzultacije, dogovori. Prezentacije. Timski rad,	Učenici završnih razreda. Psiholog. Služba za profesionalnu orijentaciju (HZZ). Psiholog.
Svibanj.	Organiziranje informativnog dana za učenike osmih razreda.		Prezentacija škole.	Svi djelatnici škole.



Tijekom godine.	Posjet osnovnim školama u cilju informiranja učenika osmih razreda o zanimanjima naše škole (na poziv).	Prezentacija, usmeno izlaganje, savjetovanje.	Stručna služba i razrednici u osnovnim školama. Psiholog.
Tijekom godine.	Suradnja s razrednicima i sudjelovanje u radu razrednih vijeća.	Timski rad.	Razrednici i razredna vijeća. Psiholog. Učenici.
Tijekom godine.	Prisustvovanje satovima razrednih odjela s ciljem rješavanja aktualne problematike.	Ankete, radionice.	Razrednici.
Tijekom godine.	Rad u školskim preventivnim programima.	Ankete, radionice, savjetovanja.	Psiholog, razrednici. Vanjski suradnici.
	3. Rad s roditeljima		
Tijekom godine.	Informiranje roditelja o problemima školskog neuspjeha, ovisnosti i nasilja u školi, profesionalnim namjerama učenika.	Radionice, prezentacije, usmena predavanja.	Roditelji, razrednici. Psiholog. Ravnatelj.
Tijekom godine.	Prisustvovanje roditeljskim sastancima u cilju rješavanja aktualne problematike.	Individualno – savjetodavni rad. Timski rad.	Roditelji, razrednici.
Tijekom godine.	Praćenje suradnje s roditeljima.	Timski rad.	Razrednici.
	4. Rad s nastavnicima		
Tijekom godine.	Uvođenje nastavnika početnika u samostalni odgojno-obrazovni rad, sudjelovanje u izradi programa pripravničkog staža.	Praćenje na nastavi, konzultacije	Nastavnici početnici, psiholog. Tajnik.
Tijekom godine.	Suradnja s razrednicima u obavljanju svakodnevnih poslova.	Timski rad, konzultacije.	Tijekom godine. Razrednici.
Tijekom godine.	Sudjelovanje u radu razrednih vijeća.	Timski rad.	Razrednici. Psiholog.
Tijekom godine.	Praćenje suradnje s roditeljima.	Timski rad.	Razrednici.
	5. Ravnatelj		
Tijekom godine.	Suradnja s ravnateljem u svrhu unapređivanja cjelokupnog rada škole. Suradnja u rješavanju tekuće problematike.	Timski rad. Konzultacije.	Ravnatelj.
	6. Stručna tijela škole		
Tijekom godine.	Praćenje i prisustvovanje radu razrednih vijeća, nastavničkog vijeća, vijeća učenika i vijeća roditelja.	Timski rad, konzultacije, izlaganje, savjetovanje.	Razredna vijeća. Nastavničko vijeće. Vijeće učenika. Vijeće roditelja.
	7. Suradnja s okruženjem		



Svibanj.	Informiranje osnovnih škola i promocija škole.	Timski rad. Prezentacije, propagandni materijali.	Ravnatelj, stručni suradnici osnovnih škola.
Tijekom godine.	Suradnja s ostalim srednjim školama.	Pismena i usmena komunikacija.	Ravnatelj, stručni suradnici. Razrednici.
Tijekom godine.	Informiranje o mogućnostima nastavka školovanja pri višim i visokim učilištima.	Informiranje, prikupljanje podataka, propagandnih materijala.	Učenici, roditelji.
Tijekom godine.	Suradnja sa izvanškolskim ustanovama u cilju praćenja učenika.	Timski rad, savjetovanje.	Učenici i roditelji. Školski liječnici. Centar za socijalnu skrb.
Tijekom godine.	Suradnja s ostalim institucijama (MZOS, NCVVO, AZOO, ASO, itd.)	Pismena i usmena komunikacija.	Suradnici ostalih institucija.
8. Stručno usavršavanje			
Tijekom godine, prema potrebi.	Sudjelovanje u organizaciji i koordinaciji stručnog usavršavanja nastavnika u školi.	Timski rad. Prisustvovanje nastavi.	Ravnatelj, nastavnici, psiholog, voditelj smjene.
Tijekom godine.	Samostalno praćenje stručne literature i periodike.	Proučavanje literature.	Školski knjižničar.
Tijekom godine.	Prisustvovanje radu stručnog vijeća, seminarima, savjetovanjima i skupovima izvan škole.	Timski rad.	Ravnatelj, nastavnici, psiholog.
Tijekom godine.	Suradnja sa vanjskim suradnicima iz područja odgoja i obrazovanja.	Seminari, radionice, razmjena informacija.	Stručnjaci iz područja odgoja i obrazovanja.
9. Ostali poslovi			
Tijekom godine.	Praćenje pedagoških inovacija, sudjelovanje u izradi prijedloga nabave opreme, didaktičkih materijala.	Proučavanje literature.	Ravnatelj, nastavnici, stručna vijeća.
Tijekom godine.	Nastavak školovanja učenika trogodišnjih zanimanja.	Prikupljanje podataka, analiza nastavnih planova i programa.	Predmetni nastavnici, razrednici.
Lipanj, srpanj, kolovoz.	Poslovi oko upisa i formiranje razrednih odjeljenja.	Prikupljanje podataka.	Ravnatelj, psiholog, upisno povjerenstvo.
Srpanj, kolovoz, rujan.	Ispunjavanje dokumentacije i dostava podataka o realizaciji upisa nadležnim tijelima.	Statističke metode.	Ravnatelj, psiholog. Razrednici.



Tijekom godine.	Sudjelovanje u aktivnostima oko državne mature.	Timski rad, prikupljanje podataka.	Ravnatelj, ispitni koordinator, ispitno povjerenstvo.
Tijekom godine.	Rad na projektima.	Timski rad, prikupljanje podataka.	Suradnici u projektu, ravnatelj.
Tijekom godine.	Rješavanje tekuće problematike (E-matica, Carnet, praćenje zakonskih akata, i sl.).	Timski rad. Konzultacije.	Administrator, tajnica, računovodstvo.
Tijekom godine.	Poslovi administratora E-dnevnika.	Timski rad.	Ravnatelj, nastavnici.
Tijekom godine.	10. Vrednovanje rezultata	Prikupljanje podataka, razgovori, konzultacije.	Ravnatelj, psiholog, nastavnici. Vijeće učenika i Vijeće roditelja.
	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata, statistika.		
Tijekom godine.	Praćenje realizacije nastavnog plana i programa i njegovo vrednovanje.	Timski rad, statistička analiza.	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici.
Tijekom godine.	Praćenje i vrednovanje nakon rezultata državne mature.	Prikupljanje podataka, analiza.	Ravnatelj, psiholog, nastavnici.
Tijekom godine.	Samovrjednovanje škole	Izrada izvješća. Prikupljanje podataka, analiza.	Povjerenstvo.

9.13. Okvirni plan i program voditelja smjene

1. ORGANIZACIJA, REALIZACIJA I EVALUACIJA ODGOJNO- OBRAZOVNOG PROCESA

PODRUČJE RADA	ZADACI I SADRŽAJ RADA	SURADNICI	VRIJEME RADA
1.1. Planiranje i programiranje rada	Izrada plana i programa rada voditelja smjene. Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa Škole. Sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu.	Ravnatelj, Psiholog, Pedagog, nastavnici i zaposlenici Škole.	rujan



<p>1.2. Evidencija radnog vremena nastavnika, praćenje realizacije nastavnih planova i programa te godišnjeg plana i programa rada Škole</p>	<p>Vođenje dnevne, tjedne i mjesečne evidencije radnog vremena nastavnika.</p> <p>Izrada izvješća o radnom vremenu nastavnika (odsustva nastavnika, prekovremeni rad itd.)</p> <p>Analiza realizacije nastavnih planova i programa.</p> <p>Praćenje pravilnog i pravovremenog vođenja pedagoške dokumentacije (e-Dnevnik, matična knjiga, e-matica).</p>	<p>Računovođa, nastavnici.</p> <p>Predmetni nastavnici i razrednici.</p>	<p>Tijekom godine.</p> <p>Tijekom godine; na kraju prvog polugodišta, nastavne i školske godine.</p>
<p>1.3. Organizacija važnih događaja i nastave izvan Škole</p>	<p>Organizacija kulturnih, umjetničkih i sportskih aktivnosti u Školi.</p> <p>Organizacija posjeta koncertima, kazališnim predstavama, kino projekcijama i sportskim susretima.</p> <p>Organizacija svečane podjele svjedodžbi za učenike završnih razreda.</p> <p>Planiranje kalendara izrade i obrane završnog rada.</p>	<p>Ravnatelj, predmetni nastavnici i razrednici.</p>	<p>Tijekom godine.</p> <p>Lipanj.</p> <p>Rujan.</p>



1.4. Završni radovi	<p>Izrada prijedloga sastava Povjerenstava za izradu i obranu završnog rada.</p> <p>Upoznati učenike završnih razreda sa kalendarom, postupkom i uputama za izradu i obranu završnog rada.</p> <p>Izraditi popis predmetnih nastavnika/ mentora, ponuđenih tema za svaki razredni odjel i broja tema koje mogu izabrati učenici pojedinih razrednih odjela.</p> <p>Izraditi popis odabranih tema završnog rada za svaki razredni odjel.</p> <p>Pružati podršku mentorima i učenicima u postupku izrade završnog rada.</p> <p>Izraditi raspored obrane završnog rada.</p> <p>Izraditi izvješće provedenog postupka izrade i obrane završnog rada.</p>	Ravnatelj, nastavnici struke-nositelji tema (mentori)	Rujan. Listopad. Listopad. Studeni. Tijekom nastavne godine. Svibanj. Lipanj
1.5. Razlikovni ispiti, dopunski rad,	Sudjelovanje u planiranju, organizaciji		Lipanj



<p>2.2. Suradnja</p>	<p>Suradnja sa nastavnicima, stručnim suradnicima, zaposlenicima Škole i Ravnateljem u svim pitanjima važnim za uspješan rad Škole.</p> <p>Suradnja sa djelatnicima drugih škola u Gradu, Županiji i Republici Hrvatskoj.</p> <p>Suradnja sa Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Ministarstvom znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske te Upravnim odjelom za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.</p>	<p>Tijekom godine.</p> <p>Tijekom godine, u skladu sa potrebama.</p>
-----------------------------	--	--

9.14. Okvirni plan i program rada školske knjižničarke

VRIJEME RADA	PODRUČJE RADA ZADAĆE I SADRŽAJ	OBLICI I METODE	SURADNICI
Kolovoz, rujan	<p>1. PRIPREME, RAD U STRUČNIM TJELIMA</p> <p>Izrada plana i programa rada školskog knjižničara</p>	Prikupljanje podataka, timski rad	Djelatnici škole
Tijekom godine	Rad u stručnim tijelima	Konzultacije	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici.
Rujan	<p>2. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</p> <p>2.1 RAD S UČENICIMA</p> <p>Edukacija korisnika</p>	Timski rad, prezentacija, usmeno izlaganje	Predmetni nastavnici
Tijekom godine	Odgovarati na referentne i informacijske upite služeći se odgovarajućim izvorima	Razmjena informacija	Predmetni nastavnici
Tijekom godine	Pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata	upućivanje, demonstracija, rad na računalu	Predmetni nastavnici
Tijekom godine	Pomoć korisnicima pri korištenju knjižničnom građom i informacijskom tehnologijom	Upućivanje, demonstracija	Predmetni nastavnici
Tijekom godine	Timska nastava	Timski rad, prezentacija, predavanja gostiju, odlazak na	Predmetni nastavnici, stručni suradnici, gosti - predavači



		organizirana događanja	
Tijekom godine	Istraživačke grupe	Timski rad, konzultacije, usmeno izlaganje	Predmetni nastavnici, stručni suradnici
Tijekom godine	Stvaralačke radionice	Timski rad, radionice	Predmetni nastavnici, stručni suradnici
Tijekom godine	Izložbena djelatnost	Timski rad	Predmetni nastavnici
Rujan, studeni, prosinac	2.2 SURADNJA S NASTAVNICIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM Suradnja s ravnateljem, stručnim suradnicima, nastavnicima i financijskom službom škole radi nabave stručne metodičko - pedagoške literature	Konzultacije	Ravnatelj, stručni suradnici, predmetni nastavnici, financijska služba škole
Tijekom godine	Suradnja s nastavnicima hrvatskog jezika radi nabave potrebnih lektirnih naslova	Konzultacije	Nastavnici hrvatskog jezika
Rujan	2.3 AKTIVNOSTI Pregled lektire	Demonstracija, usmeno izlaganje	Nastavnici hrvatskog jezika
Rujan	Obilježavanje Svjetskog dana turizma – 27. rujna; 80 godina smrti Ivane Brlić-Mažuranić; Europskog dana jezika – 26. rujna	Prezentacija, uređivanje panoa Demonstracija, uređivanje panoa Prezentacija, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici Nastavnici hrvatskog jezika Nastavnici stranih jezika
Listopad	Obilježavanje Svjetskog dana hrane – 16. listopada; Obilježavanje Svjetskog dana učitelja – 5. listopada Obilježavanje Svjetskog tjedna svemira	Prezentacija, uređivanje panoa Usmeno izlaganje, uređivanje panoa Usmeno izlaganje, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici Predmetni nastavnici
Listopad, studeni	Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige – 15. listopada do 15. studenoga	Književni susret, radionice, uređivanje panoa	Nastavnici hrvatskog jezika, gost - književnik
Studen	Obilježavanje Međunarodnog dana tolerancije – 16. studenoga	Predavanje, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici
Studen, prosinac	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Usmeno izlaganje, timski rad, prezentacija	Predmetni nastavnici
Prosinac	Obilježavanje Međunarodnog dana volontera – 5. prosinca; Obilježavanje Međunarodnog dana planina – 11. prosinca;	Predavanje, prezentacija Predavanje, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici, gost – predavač Predmetni nastavnici, gost – predavač



	Obilježavanje Božića	Uređivanje panoa i ukrašavanje škole, radionice	Djelatnici škole
Siječanj	Obilježavanje manifestacije Rođendan umjetnosti – 17. siječnja; Obilježavanje Međunarodnog dana zagrljaja – 21. siječnja i Međunarodnog dana komplimenata – 24. siječnja	Usmeno izlaganje, uređivanje panoa, radionice Usmeno izlaganje, uređivanje panoa	Djelatnici škole Djelatnici škole
Veljača	Obilježavanje Dana sigurnijeg interneta – 7. veljače; Valentinovo – Dan zaljubljenih – 14. veljače; Obilježavanje Dana ružičastih majica – 27. veljače	Usmeno izlaganje, uređivanje panoa uređivanje panoa, radionice predavanje, radionice, odlazak na predstavu, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici, stručni suradnici, gost - predavač Predmetni nastavnici Predmetni nastavnici, razrednici stručni suradnici
Ožujak	Obilježavanje Dana žena – 8. ožujka; Obilježavanje Dana hrvatskog jezika – 11.-17. ožujka; Obilježavanje Svjetskog dana pripovijedanja – 20. ožujka; Obilježavanje Dana škole	Usmeno izlaganje, uređivanje panoa Predavanje, uređivanje panoa Usmeno izlaganje, uređivanje panoa prezentacija vještina, timski rad	Djelatnici škole Nastavnici hrvatskog jezika, gost - predavač Predmetni nastavnici Djelatnici škole
Travanj	Obilježavanje Svjetskog dana mladih – 8. travnja; Obilježavanje Međunarodnog dana plesa – 29. travnja i Međunarodnog dana jazza – 30. travnja	Usmeno izlaganje, prezentacija, uređivanje panoa Radionice, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici, stručni suradnici predmetni nastavnici, gost
Svibanj	Obilježavanje 500 godina smrti Leonarda da Vincija Obilježavanje Dana zaštite prirode – 22. svibnja	Radionice, uređivanje panoa, prezentacija usmeno izlaganje, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici Predmetni nastavnici
Lipanj	Obilježavanje 120 godina smrti Johana Straussa ml. – 3. lipnja	Usmeno izlaganje, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici



	Obilježavanje Svjetskog dana oceana – 8. lipnja	Usmeno izlaganje, uređivanje panoa	Predmetni nastavnici
Kolovoz, rujan	3. STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI Obavijesti o udžbenicima, sređivanje i pripremanje knjižnog fonda za učenike i nastavnike, sređivanje kartoteke novih korisnika	Prikupljanje podataka, analiza	
Tijekom godine	Katalogizacija i klasifikacija knjižne građe, unos u program za knjižnice MetelWin	Individualni rad	
Tijekom godine	Sustavno obavješavanje nastavnika i učenika o novim i postojećim knjigama iz fonda i sadržajima časopisa	Razmjena informacija, konzultacije	Predmetni nastavnici
Tijekom godine	Nabava knjiga i ostale informacijske građe	Timski rad, Individualni rad	
Tijekom godine	Informiranje o novitetima iz područja stručne knjižnične i druge stručne literature	Prikupljanje informacija, individualni rad	
Tijekom godine	Informiranje o novitetima iz područja literature za mlade	Prikupljanje informacija, individualni rad	
Tijekom godine	Stručna obrada knjižnične građe	Individualni rad	
Tijekom godine	Suradnja s ostalim knjižnicama	Konzultacije, timski rad, razmjena informacija	Predmetni nastavnici, školski knjižničari, djelatnici narodnih i sveučilišnih knjižnica
Tijekom godine	Povezivanje s hrvatskom mrežom školskih knjižničara (repositorij)	Razmjena informacija	školski knjižničari
Tijekom godine	4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Sudjelovanje na stručnim skupovima i drugim oblicima usavršavanja koje priređuje Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, županijsko stručno vijeće te matična služba za školske knjižnice	skupovi, seminari radionice, okrugli stolovi, razmjena informacija	
Tijekom godine	Sudjelovanje u radu stručnih knjižničarskih udruga	Seminari, radionice, razmjena informacija	
Rujan	5. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Akcija čišćenja okoliša škole – Zelena čistka (<i>World Cleanup</i>);	Usmeno izlaganje, radionica, sakupljanje otpada	Predmetni nastavnici
Listopad	Svjetski dan kravate – 18. listopada	Usmeno izlaganje, predavanja, dramska	Predmetni nastavnici, suradnici iz ustanove



Listopad, studeni	Mjesec hrvatske knjige	radionica, dramska izvedba Radionica, sudjelovanje u izložbi	<i>Academia Cravatica</i> Predmetni nastavnici, djelatnici Gradske knjižnice i čitaonice Pula
Prosinac	Humanitarne aktivnosti i obilježavanje Međunarodnog dana invalidnih osoba – 3. prosinca, Dana prava čovjeka – 10. prosinca	Usmeno izlaganje, predavanje, prikupljanje donacija	Djelatnici škole, djelatnici/volonteri iz humanitarnih udruga
Siječanj	100 godina rođenja Jeromea Davida Salingera – 1. siječnja	Usmeno izlaganje, radionica, prezentacija radova	Nastavnici engleskog i hrvatskog jezika, djelatnici Gradske knjižnice i čitaonice Pula
Veljača	Dan ružičastih majica – 27. veljače	Usmeno izlaganje, radionica, prezentacija radova	Predmetni nastavnici, djelatnici Gradske knjižnice i čitaonice Pula
Ožujak	Svjetski dan pripovijedanja	Usmeno izlaganje	Djelatnici suradničke ustanove
Travanj	Festival znanosti – 8.-13. travnja 2018.	Radionica, usmeno izlaganje, prezentacija rada	Predmetni nastavnici, organizatori Festivala znanosti, djelatnici suradničke ustanove
Svibanj	500 godina smrti Leonarda da Vincija	Usmeno izlaganje, radionica, prezentacija radova	Predmetni nastavnici, djelatnici Gradske knjižnice i čitaonice Pula
Lipanj	<i>Bloomsday</i> – manifestacija posvećena Jamesu Joyceu	Usmeno izlaganje, radionica, prezentacija radova	Nastavnici engleskog i hrvatskog jezika, organizatori manifestacije
Tijekom godine	6. DODATNE AKTIVNOSTI Suradnja s kulturnim ustanovama, udrugama i organizacijama u određenim aktivnostima	Razmjena informacija, timski rad	Djelatnici suradničkih ustanova, organizacija i udruga
Tijekom godine	Provođenje aktivnosti prema programu <i>Čitajmo da ne bismo ostali bez riječi</i> – Prijedlogu Nacionalne strategije poticanja čitanja od 2017. do 2022.	Usmeno izlaganje, razmjena informacija, prezentacija	Djelatnici školskih, gradskih i narodnih knjižnica
Tijekom godine	Okupljanje sudionika umjetničke radionice " <i>Studio</i> "	Multimedijske radionice, usmeno	Predmetni nastavnici, djelatnici suradničkih



	<i>ŠTUT"</i>	izlaganje, timski rad	organizacija
Tijekom godine	Sudjelovanje u projektima i suradnja s predmetnim nastavnicima	Konzultacije, timski rad	Predmetni nastavnici
Tijekom godine	Objavljivanje literarnih sadržaja i drugih umjetničkih uradaka u posebnoj rubrici na mrežnim stranicama škole	Konzultacije, timski rad	Predmetni nastavnici
Tijekom godine	Objavljivanje vijesti o školskim aktivnostima i događajima na Facebook stanici	Razmjena informacija, prezentacija škole	Djelatnici škole
Tijekom godine	Organiziranje aktivnosti koje potiču ekološku svijest	Timski rad, usmeno izlaganje, prezentacije, odvojeno sakupljanje otpada u školskom prostoru i ekološke akcije	Djelatnici škole

9.15. Plan i program rada školskog ispitnog povjerenstva državne mature

Vrijeme	Nositelj	Aktivnost
Rujan 2018.	Ravnateljica Ispitni koordinator	<ul style="list-style-type: none"> - Imenovanje članova školskog ispitnog povjerenstva - Izrada plana i programa rada povjerenstva
Rujan i listopad 2018.	Ispitni koordinator, učenici (po potrebi članovi ispitnog povjerenstva)	<ul style="list-style-type: none"> - Utvrđivanje popisa učenika - Savjetovanje i informiranje učenika
Studeni i prosinac 2018. Siječanj, veljača 2019.	Ravnateljica Ispitni koordinator Ispitno povjerenstvo	<ul style="list-style-type: none"> - Savjetovanje i informiranje učenika i roditelja - Poslovi oko prijave učenika za ljetni ispitni rok
Ožujak, travanj, svibanj, lipanj 2019.	Ravnateljica Ispitni koordinator Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none"> - Poslovi oko organizacije i provođenja ispita u



		<p>ljetnom ispitnom roku</p> <ul style="list-style-type: none">- Raspored nastavnika i učenika po ispitnim prostorijama
Srpanj 2019.	Ravnateljica Ispitni koordinador Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none">- Završni poslovi; primitak rezultata.- Primitak prigovora- Podjela potvrda o položenim ispitima
Srpanj, kolovoz, rujan 2019.	Ravnateljica Ispitni koordinador Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none">- Poslovi oko prijave učenika za jesenski ispitni rok- -Imenovanje dežurnih nastavnika za vrijeme jesenskog ispitnog roka- Poslovi oko organizacije i provođenja ispita u jesenskom ispitnom roku- Raspored nastavnika i učenika po ispitnim prostorijama- Završni poslovi
Tijekom godine	Ispitni koordinador	<ul style="list-style-type: none">- Obavljanje poslova i zadataka prema čl. 13. Pravilnika o polaganju državne mature
Tijekom godine	Ravnateljica Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none">- Obavljanje poslova prema čl. 11. i čl. 12. Pravilnika o polaganju državne mature
Tijekom godine	Ispitni koordinador, po potrebi ravnatelj i zamjenik ispitnog koordinadora	<ul style="list-style-type: none">- Sudjelovanje na stručnim sastancima u organizaciji Centra za vanjsko vrednovanje



		obrazovanja - Suradnja s Centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja - Savjetovanje i informiranje učenika, roditelja i nastavnika škole
--	--	---

Prema Pravilniku o polaganju državne mature čl. 10, st. 1, 2 i 3 imenovano je školsko ispitno povjerenstvo za školsku godinu 2018./2019. u sastavu: predsjednik Orhideja Petković, članovi - Žuža Gotesman, Dario Butković, Alenka Patrun, Jasna Lazić, Irena Velkavrh. Ispitni koordinator je Astrid Glavičić.

10. Razvojna očekivanja i aktivnosti

Razvojna očekivanja Škole u najvećoj mjeri odnose se na osuvremenjivanje kurikuluma, povezivanje općih i strukovnih predmeta te programa s tržištem rada i okruženjem. Unapređenje i osiguravanje kvalitete rada i obrazovanja glavni je razvojni cilj škole. U srpnju 2018. imenovani smo Regionalnim centrom kompetencija za sektor: turizam i ugostiteljstvo. Cilj nam je da što više naših učenika i njihovih roditelja povežemo s poslovnim subjektima, kratkoročno radi ostvarivanja stipendija, a dugoročno radi promocije ugostiteljskih i turističkih zanimanja te zaposlenja.

Nastavit ćemo sa stručnim usavršavanjem i motiviranjem nastavnika za napredovanje te sudjelovanje na smotrama, natjecanjima i projektima kao i s integracijom IKT u učenje, poučavanje i poslovanje škole u smislu njezine sveobuhvatne i redovite primjene.

Očekujemo da ćemo uspješno provesti državnu maturu i obranu završnog rada. Rezultati državne mature iz materinjeg i stranih jezika su zadovoljavajući, a nastojat ćemo ostvariti bolje rezultate na ispitima iz matematike.

Nastavit ćemo pojačano djelovati na odgojnom području te individualnom pristupu učenicima kako bi svi učenici postigli odgovarajući uspjeh tijekom školovanja, a osobitu pozornost usmjerit ćemo na nadarene učenike, kroz dodatni rad te sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima.

Nastavit ćemo se aktivno uključivati u sve razvojne projekte Grada, Županije i države, kao i u obilježavanje bitnih datuma.

Očekujemo da će školska godina 2018./2019. biti jednako uspješna kao prethodna u kojoj su naši učenici i nastavnici ostvarili vrijedne rezultate:

- Futsal ekipa Škole je osvojila drugo mjesto na Svjetskom prvenstvu u Izraelu. Mentor: Siniša Ivanković.
- Dvije učenice: Mellani Sabo i Dora Erceg su osvojile zlatne medalje na natjecanju „Gastro“.



Sukladno članku 14. Statuta, Plan i program rada škole objavit će se na mrežnim stranicama Škole:
www.lipa-pu.hr.

Predsjednica Školskog odbora:

Jasna Lazić, dipl. psiholog-prof.

Ravnateljica:

Orhideja Petković, dipl. soc.

KLASA: 003-06/18-02/17

URBROJ: 2168-21-18-2

Pula, 2. listopada 2018.